

Принят  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от «30» 08 2023



Утверждаю  
Заведующий МДОУ детским садом №135  
А.Н. Ершова  
Приказ № 29 от «30» 08 2023

**План работы**  
муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада №135  
на 2023-2024 учебный год

## Оглавление

	Информация о ДООУ	3
	<b><i>I. Анализ деятельности МБДОУ за 2022-2023 учебный год</i></b>	
1.1	Анализ выполнения целей и задач по обучению воспитанников за предыдущий учебный год	4
1.2	Анализ выполнения целей и задач по воспитанию воспитанников за предыдущий учебный год	8
1.3.	Анализ выполнения целей и задач по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за предыдущий учебный год	11
1.4	Анализ результатов сохранения и укрепления здоровья воспитанников	14
1.5	Анализ деятельности ДООУ по созданию условий качества образования	16
1.6	Анализ организации РППС	16
1.7	Анализ квалификации педагогических работников	17
1.8	Анализ финансовой обеспеченности ДООУ	18
1.9	Анализ инновационной работы за 2022-2023 учебный год	19
	Анализ работы по внедрению ФОП ДО	20
	<b><i>II. План мероприятий по выполнению целей и задач деятельности ДООУ на 2023-2024 учебный год</i></b>	
2.1.1.	План мероприятий по выполнению цели обучения воспитанников	24
2.1.2	План мероприятий по повышению качества обученности воспитанников	28
2.2.1	План мероприятий по выполнению цели воспитания воспитанников	31
3.2.2.	План мероприятий по повышению качества воспитанности (по задачам)	34
2.3.1.	План мероприятий по выполнению цели по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	35
2.3.2	План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья и повышению уровня физического развития воспитанников	39
2.4	План мероприятий по реализации целей и задач инновационной работы на 2023-2024 учебный год	40
2.5	План мероприятий по повышению качества взаимодействия ДООУ и школы	41
2.6	План мероприятий по повышению качества образования	41
2.6.1	План мероприятий по укреплению материально-технической базы	42
2.6.1	План мероприятий по повышению квалификации педагогических работников	44
2.6.2	План мероприятий по совершенствованию финансовой обеспеченности	58
2.6.3	План мероприятий по развитию дополнительного образования	58
2.6.4	План мероприятий по внедрению ФОП ДО	58
	<b><i>III. План внутрисадовского контроля по выполнению целей и задач на 2023-2024 учебный год</i></b>	
3.1.1.	План контроля за выполнением цели и задач обучения воспитанников	65
3.1.2.	План контроля по выполнению локальных задач по повышению качества обучения воспитанников	68
3.2.1	План контроля за выполнением цели и задач повышения качества воспитания дошкольников	68
3.2.2	План контроля за выполнением задач по направлению воспитанности ребенка	68

3.3.1	План контроля по выполнению цели и задач по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	69
3.3.2	План контроля по выполнению задач по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	69
3.4	План контроля за выполнением цели и задач инновационной работы	70
3.5	План контроля за выполнением цели и задач повышения качества взаимодействия ДОО и школы	70
3.6	План контроля за организацией проведением режимных моментов	71
3.7	План контроля за организацией и проведением работы с родителями	72
3.8	План контроля за организацией дополнительного образования	74

## **Информация о ДОУ** **Информация о ДОУ**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №135 (далее ДОУ) расположен по адресу: 170100 г. Тверь, ул. Староворобьевская д.2. телефон: +7 (4822)32-14-87; +7(4822) 32-19-00;

Учредитель: Управление образования Администрации г. Твери.

ДОУ осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственную деятельность в соответствии с Законом «Об образовании», типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, законодательством РФ, договором между учредителем и МБДОУ, Уставом МБДОУ и другими нормативными актами

Устав МБДОУ утвержден приказом начальника Управления образования администрации города Твери № 165 от 14.02.2020 г.

Лицензия на право образовательной деятельности №627 от 29.10.2020.

ДОУ работало в режиме, установленном Учредителем, исходя из потребностей семьи и возможности бюджетного финансирования ДОУ: пятидневная рабочая неделя, режим работы с 7.00 часов до 19.00 часов.

В МБДОУ реализуются программы:

1) базовый компонент: Федеральная образовательная программа дошкольного образования

2) вариативный компонент:

-основная образовательная программа на основе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераскы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой

- Основы безопасности детей дошкольного возраста . Программа. Стеркина Р.Б., Андреева Н.Н., Князева Н.Л.,. Учебно-методическое пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей.

- «Приобщение детей к истокам русской народной культуры». Программа. Князева О.Л., Маханева М.Д. Учебно-методическое пособие.

-«Ладушки». Программа музыкального воспитания дошкольников.

И.М. Каплунова, И. А. Новоскольцева.

- Примерная основная образовательная программа дошкольного образования «Детский сад по системе Монтессори» по ред. Е.А. Хилтунен, М.: издательство «Национальное образование», 2014 г.

- «Математические ступеньки» Программа математического развития дошкольников Е.В. Колесникова

- Парциальная образовательная программа математического развития дошкольников «Игралочка» Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасова, М.: Бинوم, Лаборатория знаний, 2019

По проекту Учреждение рассчитано на 20 групп, 520 детей. На 2023– 2024 уч.г. количество групп определяется в соответствии с муниципальным заданием.

Контингент воспитанников формировался в соответствии с Уставом ДОУ, возрастом детей и видом ДОУ.

Функционируют следующие возрастные группы:

Направленность группы	Возрастная категория	Возраст детей	Количество возрастных групп	Фактическая численность
общеразвивающая	1 младшая группа	2 – 3 года	2	50

общеразвивающая	2 младшая группа	3 - 4 года	4	100
общеразвивающая	средняя группа	4 - 5 лет	5	125
общеразвивающая	старшая группа	5 - 6 лет	4	110
общеразвивающая	разновозрастная группа	4 – 7 лет	2	50
общеразвивающая	подготовительная к школе группа	6 -7 лет	3	80
ГКП		3 – 7 лет	0	7
ИТОГО			20	522

### Кадровый состав ДОУ

#### Кадровый потенциал учреждения:

- Заведующий – Ершова Анастасия Николаевна, имеет высшее образование, педагогический стаж 10 лет, (стаж в должности 6 лет)
- заместитель заведующего по АХЧ – Воробьева Екатерина Валерьевна имеет среднее специальное образование, стаж в должности 8 лет,
- старший воспитатель – Васильева Ольга Викторовна (стаж в должности 5 лет)
- старший воспитатель – Карпович Наталья Николаевна (стаж в должности год )

Состав педагогических кадров:

- воспитатели – 37;
- музыкальный руководитель – 3;
- инструктор по физической культуре – 1;
- педагог-психолог
- учитель-логопед – 1.

Всего - 44 педагога

Медицинское обслуживание осуществляют Зубкова Л.В., Лебедева О.В. ст. медсестры детской поликлиники ГБУЗ ДГКБ№ 1

### **I. Анализ деятельности ДОУ за 2022- 2023 учебный год**

#### **1.1. Результаты обученности воспитанников**

##### ***1.1.1 Анализ выполнения цели и задач по обучению воспитанников за 2022-2023 учебный год***

В 2022-2023 уч.г. были поставлены цель и задачи.

**Цель:** повышение качества формирования экологических представлений путем внедрения игровых технологий

#### **Задачи.**

1. *Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*  
Совершенствовать планирование, организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности взаимодействия участников образовательного процесса через расширение их содержания.
2. *Задача, направленная на создание кадровых условий.*

Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в реализации задач развития экологических представлений.

3. *Задача, направленная на создание методических условий.*

Обеспечить эффективное методическое сопровождение деятельности педагогов по реализации задач развития экологических представлений через усиление практико-ориентированного направления.

4. *Задача, направленная на создание материально-технических условий.*

Обновить содержание развивающей предметно-пространственной среды разных возрастных групп через использование дидактического экологического материала в разных видах деятельности детей (с учетом образовательных областей в соответствии ФГОС дошкольного образования).

5. *Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. *Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Повысить уровень теоретических знаний и практических умений родителей в развитии экологических представлений дошкольников в условиях семьи.

В ноябре месяце эта проблема рассматривалась на *педагогическом совете* на тему «Состояние работы ДОУ по экологическому воспитанию детей путем внедрения игровых технологий».

Педагогическому совету предшествовал *тематический контроль* «Эффективность работы ДОУ по экологическому воспитанию детей путем внедрения игровых технологий», в котором участвовали все возрастные группы ДОУ. Тематический контроль проводился комиссией в составе: Ершовой А.Н., заведующего ДОУ, Васильевой О.В., Карпович Н.Н. старших воспитателей, Зыковой В.Н., Никифоровой Л.В., Белоусовой Л.Е. воспитателей.

В процедуру тематического контроля были включены следующие вопросы:

- анализ выполнения программных задач по познавательному развитию
- анализ развивающей предметно-пространственной среды;
- проведение административного среза по выявлению уровня познавательного развития у детей подготовительных групп;
- наблюдение педагогического процесса;
- анализ методических материалов по работе с родителями;
- анкетирование педагогов.

Информационно-аналитическая справка по итогам проведения тематического контроля была представлена на педагогическом совете.

Реализации намеченной цели способствовали следующие мероприятия.

Организационно-педагогические: смотр-конкурс «Лучший природный центр», «Лучший календарь природы»

Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период:

- семинары «Задачи экологического воспитания в детском саду», «Планирование и организация работы по экологическому воспитанию в детском саду и семье», «Оборудование центров экологии в соответствии с требованиями программы «От рождения до школы», «Игровые технологии в экологическом воспитании детей»,
- открытые просмотры «Работа с календарем природы в средней и подготовительной группе», организация наблюдения на прогулке, «Организация образовательной деятельности»

Методическая работа:

- подборка и систематизация методических материалов «Экологическое воспитание в детском саду»
- подготовка презентации, разработка циклограмм, методических материалов «Планирование экологической работы в доу»
- консультация «Организация групповой и индивидуальной деятельности в центрах экологии»;
- разработка положения о смотре-конкурсе «Лучший центр экологии»

Мероприятия по созданию материально-технических условий:

- административно-методическое совещание «Выполнение плана развития РППС»

Работа с родителями:

- выставка поделок «Осенние фантазии»
- консультации «Кто под камушком живет? (знакомим дошкольников с миром природы)», «Что такое экологическая культура? Зачем она дошкольникам?», «Играем в экологию»

В течение учебного года были проведены оперативные проверки реализации задач образовательных областей (блок «Обучение»), в ходе которых были выявлены следующие проблемы:

- Общая тенденция затруднений проявляется в следующем: в планировании и проведении работы по реализации задач образовательной области «Познавательное развитие» во всех возрастных группах не учитываются в полном объеме требования ФГОС по интеграции с другими образовательными областями.
- Воспитатели испытывают затруднения в формулировании вопросов, стимулирующих развернутое высказывание. При планировании речевой работы не достаточно внимания уделяется словарной работе (Накопление и активизация словаря).
- Воспитатели всех возрастных групп много внимания уделяют внесению в развивающую среду группы дидактического материала в то же время не контролируют использование этого материала детьми, не учитывают интересы детей при формировании базы игрового материала, не используют возможности детей в изготовлении пособий.
- Воспитатели уделяют недостаточно внимания формированию самостоятельности и инициативы ребенка (стараясь сделать многое за них, не предлагают самостоятельно придумать способ решения проблемы и тд)
- выбор произведения для чтения осуществляется воспитателем, мнение детей практически не учитывается;
- не прослеживается взаимосвязь наблюдений на прогулке с тематикой периода;
- не прослеживается работа по расширению активного словаря в результате ознакомления детей с произведениями искусства
- воспитатели затрудняются в предоставлении свободы высказывания детям и в обобщении полученных ответов;
- воспитатели затрудняются в построении диалога с детьми, в конструировании открытых вопросов;
- индивидуальная работа планируется с детьми, имеющими трудности в усвоении программного материала; работа с детьми, показывающими высокий уровень интереса не предусмотрена;

- не планируется работа с незнакомыми словами, встречающимися в литературных произведениях.

**Выводы:**

1) наблюдается положительная динамика усвоения образовательной области «Познавательное развитие» во всех возрастных группах. В конце учебного года по сравнению с показателями диагностики в начале учебного года количество детей всех возрастных групп с высоким уровнем усвоения образовательной области увеличилось;

2) наибольший показатель среднего уровня усвоения образовательной области у детей подготовительной к школе группы (2) – 93,3%; детей подготовительной к школе группы (1) – 85,3%;

3) наиболее усвоенным является раздел «Сенсорное развитие», средний показатель по образовательной области - 71,3%;

4) наименее усвоенным является раздел «Формирование элементарных математических представлений», средний показатель по образовательной области - 62,8%

**Выводы:**

1) наиболее усвоенной является образовательная область «Познавательное развитие», средний показатель по образовательной области (высокий уровень) составляет 65,7%;

2) наименее усвоенной является образовательная область «Чтение художественной литературы», средний показатель по образовательной области (высокий уровень) составляет 42,1%.

**Таблица результатов формирования интегративных качеств у детей подготовительных к школе групп**

Уровень развития	Интегративные качества							Итого (количество детей %)
	Физически развитый, овладевший основам и КГН	Имеющий первичные представления о себе, семье, обществе	Способность решать интеллектуальные и личностные задачи	Способный управлять своим поведением и планировать действия	Овладевший необходимыми умениями и навыками	Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками	Овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности	
Подготовительная к школе группа Солнышко								
Высокий	86	99	64	66	72	88	95	81,4
Средний	12	1	26	22	24	12	5	14,6
Низкий	2	0	10	12	4	0	0	4



ий								
Подготовительная к школе группа Василек								
Высокий	89	100	72	69	75	90	98	84,7
Средний	8	0	21	16	20	10	2	11
Низкий	3	0	7	15	5	0	0	4,3
Подготовительная к школе группа Пчелка								
Высокий	89	100	72	69	75	90	98	84,7
Средний	8	0	21	16	20	10	2	11
Низкий	3	0	7	15	5	0	0	4,3
Подготовительная к школе группа Вишенка								
Высокий	89	100	72	69	75	90	98	84,7
Средний	8	0	21	16	20	10	2	11
Низкий	3	0	7	15	5	0	0	4,3

### **Вывод.**

Уровень сформированности интегративных качеств, соответствует требованиям к выпускнику ДОУ - большинство детей подготовительных к школе групп имеют высокий уровень развития интегративных качеств.

## **II. Анализ результатов качества воспитания воспитанников**

### **1.2 Анализ выполнения цели и задач по воспитанию дошкольников за предыдущий учебный год**

В 2022-2023 уч.г. были поставлены следующие цель и задачи.

**Цель:** повышение качества работы ДОУ по

**Задачи.**

*1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*

Создать систему организационно-педагогических мероприятий, направленных на реализацию задач трудового воспитания.

*2. Задача, направленная на создание кадровых условий.*

Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в реализации задач трудового воспитания средствами ознакомления дошкольников с профессиями взрослых.

*3. Задача, направленная на создание методических условий.*

Систематизировать методическую работу с кадрами с учетом результатов мониторинга личностного уровня развития и уровня профессиональной компетенции педагогов в вопросах трудового воспитания средствами ознакомления дошкольников с профессиями взрослых.

*4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.*

Преобразовать предметно-пространственную развивающую среду с использованием технологии передвижных тематических экспозиций.

5. *Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. *Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Разработать и внедрить модель взаимодействия ДООУ и семьи по трудовому воспитанию дошкольников.

В январе месяце эта проблема рассматривалась на *педагогическом совете* на тему «Состояние работы ДООУ по формированию интереса к трудовой деятельности путем ознакомления с профессиями взрослых».

Педагогическому совету предшествовал *тематический контроль* «Определение эффективности работы ДООУ по формированию интереса к трудовой деятельности путем ознакомления с профессиями взрослых», в котором участвовали все возрастные группы ДООУ. Тематический контроль проводился комиссией в составе: Ершовой А.Н. –заведующего, Васильевой О.В. Карпович Н.Н. – старших воспитателей, Егорова Е.А., Розанова Н.В., Елисеева Л.И.. воспитатели:

В процедуру тематического контроля были включены следующие вопросы:

- анализ выполнения программных задач по нравственному воспитанию
- анализ развивающей предметно-пространственной среды;
- проведение административного среза по выявлению уровня нравственного у детей подготовительных групп;
- наблюдение педагогического процесса;
- анализ методических материалов по работе с родителями;
- анкетирование педагогов.

Информационно-аналитическая справка по итогам проведения тематического контроля была представлена на педагогическом совете.

Реализации намеченной цели способствовали следующие мероприятия.

Организационно-педагогические:

- выставка рисунков «Кем быть?»;
- викторина «Мир профессий»

Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период:

- консультация «Формы работы по ознакомлению детей с профессиями взрослых»
- консультация «Создание среды, способствующей формированию о профессиях взрослых»»
- открытые просмотры индивидуальной и групповой деятельности по формированию представлений о разнообразии мира профессий;

Методическая работа:

- составление методических рекомендаций для оснащения центров игровой активности;
- систематизация методических материалов по организации трудового воспитания в детском саду;
- разработка положения о викторине «Мир профессий»

Мероприятия по созданию материально-технических условий:

- административно-методическое совещание «Создание условий для реализации задач трудового воспитания»

Работа с родителями:

-Консультации «Знакомим дошкольников с миром профессий», «Ранняя профориентацияб плюсы и минусы»,

Взаимодействие со школой:

В процессе учебного года были проведены оперативные проверки реализации задач образовательных областей (блок «Воспитание»), в ходе которых были выявлены следующие проблемы:

1. Воспитатели младших групп испытывают значительные трудности в планировании и организации работы по развитию самостоятельности, целенаправленности, саморегуляции действий дошкольников. Недостаточно грамотно проводится диагностика выявления уровня развития самостоятельности дошкольников, в последующей работе не учитываются индивидуальные особенности каждого ребенка. Воспитатели всех групп испытывают трудности в проведении самоанализа деятельности по развитию самостоятельности дошкольников.
2. Работа в группах по развитию межличностного общения и взаимодействия дошкольников со взрослыми и сверстниками носит бессистемный характер, т.к. проводится она чаще всего не запланировано, без проведения психолого-педагогической диагностики.
3. Состояние работы по реализации задач ораздела «Безопасность» в нашем ДООУ требует изучения инновационного опыта работы педагогов г.Твери и других регионов по формированию у дошкольников основ безопасного поведения в быту, социуме, природе с использованием Интернет-ресурсов.
4. Работа по развитию творчества детей также вызывает трудности: воспитатели боятся предоставить детям свободу выбора материала, способа изготовления. Бессистемно ведется работа по обучению работе с ножницами, воспитатели предпочитают избегать данной работы, готовят материалы к занятиям самостоятельно. В свбодной деятельности данный вид работы не предусмотрен вовсе.
5. В процессе реализации задач раздела «Труд» не предоставляется детям самостоятельность в исполнении трудовой операции. Воспитатели стремятся выполнить работу самостоятельно, не привлекая детей к трудовым операциям.
6. В работе по патриотическому воспитанию дошкольников наблюдается бессистемность использования краеведческого материала, несоответствие прохождения программного материала и содержания предметно-пространственной развивающей среды, искажение культурных и исторических фактов о традициях родного края.
7. Организация игровой деятельности, в частности сюжетно-ролевых игр, находится не на должном уровне из-за недостаточно методически грамотного руководства этой деятельностью со стороны воспитателей. Также следует отметить отсутствие в календарно-тематическом планировании четко поставленных задач по формированию и развитию игровых технических навыков дошкольников.
8. Формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности зачастую происходит бессистемно, без учета результатов диагностического обследования, без творческого подхода к реализации поставленных задач.

**Результаты воспитанности дошкольников по образовательным областям  
(блок «Воспитание»)**

- 1) наблюдается положительная динамика усвоения образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» во всех возрастных группах. В конце учебного года по сравнению с показателями диагностики в начале учебного года количество детей всех возрастных групп с высоким уровнем усвоения образовательной области увеличилось;
- 2) наибольший показатель среднего уровня усвоения образовательной области у детей подготовительной к школе группы (2) – 71,3%; детей подготовительной к школе группы (1) – 69,3%; старшей группы (1) – 59,8%;
- 3) наиболее усвоенными являются разделы «Приобщение к правилам безопасного для человека и окружающего мира природы поведения», средний показатель по образовательной области - 55,4% и «Передача детям знаний о правилах безопасности дорожного движения в качестве пешехода и пассажира транспортного средства, средний показатель по образовательной области – 54,9%;
- 4) наименее усвоенным является раздел «Формирование осторожного и осмотрительного отношения к потенциально опасным для человека и окружающего мира природы ситуациям», средний показатель по образовательной области – 52%.

**1.3 Анализ результатов качества сохранения и укрепления здоровья воспитанников МДОУ за 2022- 2023 учебный год**  
**Анализ выполнения целей и задач по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за предыдущий учебный год**

Цель: повышение качества работы по сохранению и укреплению здоровья детей посредством организации оптимального двигательного режима в ОУ.

**1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.**

Разработать и внедрить систему мероприятий, направленных на использование средств оптимизации двигательного режима дошкольников.

**2. Задача, направленная на создание кадровых условий.**

Совершенствовать деятельность по развитию информационно-методического компонента педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста.

**3. Задача, направленная на создание методических условий.**

Обеспечить выполнение двигательного режима в ОУ через постоянную связь содержания методической работы с ходом и результатами деятельности педагогов.

**4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.**

Разработать модель развивающей предметно - пространственной среды, соответствующей содержанию двигательного режима в ОУ, способствующей сохранению и укреплению здоровья детей, отвечающей их потребностям и интересам.

**5. Задача, направленная на создание финансовых условий.**

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

**6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.**

Обеспечить согласованность подходов ОУ и родителей в деятельности по сохранению и укреплению здоровья, двигательного режима детей с учетом их запросов и потребностей.

В марте месяце эта проблема рассматривалась на *педагогическом совете* на тему «Состояние работы ДОУ по сохранению и укреплению здоровья детей посредством организации оптимального двигательного режима в ОУ»

Педагогическому совету предшествовал *тематический контроль* «Определение эффективности работы ДОУ по формированию интереса к сохранению и укреплению здоровья детей посредством организации оптимального двигательного режима в ОУ», в котором участвовали все возрастные группы ДОУ. Тематический контроль проводился комиссией в составе: Ершовой А.Н. – заведующего, Васильевой О.В. Карпович Н.Н. – старших воспитателей, Оловской Э.Е, Гребневой Н.А, Черновой И.Ю. воспитателей:

В процедуру тематического контроля были включены следующие вопросы:

- анализ выполнения программных задач по нравственному воспитанию
- анализ развивающей предметно-пространственной среды;
- проведение административного среза по выявлению уровня нравственного у детей подготовительных групп;
- наблюдение педагогического процесса;
- анализ методических материалов по работе с родителями;
- анкетирование педагогов.

Информационно-аналитическая справка по итогам проведения тематического контроля была представлена на педагогическом совете.

Реализации намеченной цели способствовали следующие мероприятия.

Организационно-педагогические:

- Неделя здоровья,
  - спортивное развлечение «День зимних видов спорта»,
  - спортивные праздники ко Дню матери и 23 февраля
  - измерение двигательной активности в подготовительной группе,
- Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовый период:
- консультации «Модель двигательной активности» «Мониторинг соблюдения двигательного режима», «Оборудование для стимулирования двигательной активности дошкольников»
  - семинары «Формы организации двигательной активности дошкольников»,
  - открытые просмотры индивидуальной и групповой деятельности организации двигательной активности;

Методическая работа:

- составление методических рекомендаций для оснащения центров физической активности;
- систематизация методических материалов по организации двигательного режима в детском саду;
- подготовка методических материалов к измерению двигательной активности в режиме дня;

Мероприятия по созданию материально-технических условий:

- административно-методическое совещание «Создание условий для реализации задач физического воспитания»

Работа с родителями:

- Консультации «Растем в движении», «Движение - жизнь», «Весенние опасности»

#### *Взаимодействие со школой:*

В процессе учебного года были проведены оперативные проверки реализации задач образовательной области, в ходе которых были выявлены следующие проблемы.

1. На достаточно слабом уровне проводится работа по развитию двигательной активности дошкольников с учетом их двигательной активности. В первую очередь, это обусловлено тем, что в ДОУ отсутствует материально-техническая и методическая база по проведению хронометража двигательной активности дошкольников.

2. Работа по формированию у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании планируется и проводится, но в то же время не решаются задачи по формированию осознанной двигательной деятельности дошкольников в свободной деятельности в группах и на прогулках.

3. В проведении целевых прогулок и экскурсий не включаются задачи физической и оздоровительной направленности.

4. Недостаточно уделяется внимание использованию элементов спортивных игр в проведении непосредственно образовательной деятельности и в самостоятельной деятельности детей.

5. Планирование подвижных игр не носит циклограммный характер и, как следствие, наблюдаются неоправданные частые повторы одних подвижных игр и не использование других.

6. Несвоевременно и бессистемно проводится медико-педагогический контроль, а именно обследование моторной плотности НОД (физическая культура).

7. Работа по формированию культурно-гигиенических навыков зачастую упускается в группах детей старшего дошкольного возраста.

1) наблюдается положительная динамика усвоения образовательной области «Физическая культура» во всех возрастных группах. В конце учебного года по сравнению с показателями диагностики в начале учебного года количество детей разных возрастных групп с высоким уровнем усвоения образовательной области увеличилось;

2) наибольший показатель среднего уровня усвоения образовательной области у детей подготовительной к школе группы (1) – 68%, подготовительной к школе группы (2) – 67%;

3) все разделы усвоены детьми примерно одинаково: средний балл по разделу «Развитие физических качеств (скоростных, силовых, гибкости, выносливости и координации)» - 54,7%; средний балл по разделу «Накопление и обогащение двигательного опыта детей (овладение основными движениями)» - 54,4%; средний балл по разделу «Формирование у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании» - 54,2%.

1) наиболее усвоенной является образовательная область «Физическая культура», средний показатель по образовательной области (высокий уровень) составляет 53,6%;

2) наименее усвоенной является образовательная область «Здоровье», средний показатель по образовательной области (высокий уровень) составляет 51,7%.

#### **1.4 Анализ результатов сохранения и укрепления здоровья воспитанников** Создание условий в ДОУ.

Требования СанПиН 2.4.1.3049-20 соблюдены в полной мере к условиям размещения ДОО, -оборудованию и содержанию территории, помещениям, их оборудованию и содержанию, естественному и искусственному освещению помещений, отоплению и вентиляции, водоснабжению и канализации, организации питания, приему детей в дошкольные образовательные организации, организации режима дня, организации физического воспитания, личной гигиене персонала, о чем свидетельствует акт приемки ДОО к новому учебному году.

Медицинская деятельность ведется на основе современных требований и нормативов по следующим направлениям:

- медицинское обслуживание детей;
- реализация оздоровительных программ, передовых медицинских технологий;
- проведение углубленных осмотров детей, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- контроль соблюдения санитарно-гигиенических условий, регламента учебных занятий, режима дня;
- организация и обеспечение полноценного питания воспитанников;
- совершенствование физического воспитания детей;
- динамический контроль здоровья каждого ребенка, проведение ранней коррекции отклонений в развитии;
- консультирование педагогов и родителей по вопросам укрепления здоровья, социальной адаптации детей.

Для реализации всех направлений деятельности в дошкольном образовательном учреждении обеспечено своевременное постоянное повышение профессионального уровня медицинского и педагогического персонала ДОО; использование эффективных организационных форм медицинского обслуживания детей; повышение качества профилактических осмотров; обеспечение соблюдения требований законодательства, регламентирующего вопросы медицинского обслуживания детей.

Медицинское обслуживание детей осуществляется медицинской сестрой и врачом-педиатром городской поликлиники.

В ДОО медсестрой проводятся следующие лечебно-профилактические мероприятия:

1. Смазывание носовой полости оксолиновой мазью.
2. Витаминизация третьего блюда.
3. Все дети ДОО получают поливитамины
4. Закаливающие процедуры.
5. Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима.

Общее санитарно-гигиеническое состояние детского сада соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: питьевой, световой и воздушные режимы поддерживаются в норме. За 2022-2023 год замечаний со стороны Роспотребнадзора не было. Случаев травматизма не было.

В детском саду планомерно и систематически ведется работа по снижению заболеваемости, динамика (в сравнении за 3 года) положительная, стабильная. Проводятся индивидуальные занятия с часто болеющими детьми, ведется профилактика простудных заболеваний.

В ДОО созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития:

- питание осуществляется в соответствии с нормативными документами; проводится витаминотерапия;
  - проведена вакцинация детей против гриппа, соблюдаются сроки проведения профилактических прививок; сезонная профилактика простудных заболеваний;
  - систематизирована оздоровительная работа с детьми (закаливание: воздушные ванны, босохождение, обливание рук, курс поливитаминов);
  - разработаны индивидуальные оздоровительные карты на каждого ребенка;
  - родители информируются об оздоровительной работе учреждения (стенды: анализ заболеваемости, план оздоровительной работы); проводится санитарно-просветительская работа с родителями;
- в учреждение ежегодно осуществляется контроль за состоянием физического воспитания детей. Эффективность оздоровительной работы в учреждении подтверждает стабильный уровень заболеваемости не только в старшем дошкольном возрасте, но и в младших группах.

Показатель уровня хронической заболеваемости снизился на 2,2 %.

Анализ заболеваемости детей

Анализ заболеваемости детей проводился ежеквартально.

Показатели заболеваемости детей представлены в следующей таблице.

**Показатели заболеваемости детей в ДОУ**

(количество пропущенных по болезни дней 1 ребенком)

Таблица 7

<b>Возраст детей</b>	2020/2021	2021/2022	2022/23
До 3-х лет	18,5	18	17,5
С 3-х до 7-ми лет	14	13	12,5

Дошкольное учреждение посещают 522 ребенка от 2,6 до 7 лет. В 2022-2023 уч. гг. детей с I группой здоровья составляет 69 человек, со II группой -261, с III группой здоровья – 22, с IV группой – 3. По сравнению с 2021 годом в 2022 году общая заболеваемость снизилась на 17 %. Простудная заболеваемость снизилась на 15%. Количество инфекционных заболеваний составляет 12 %. В 2022-2023 гг. в дошкольное учреждение поступило 87 детей разных возрастов.

**Показатели адаптации детей к условиям детского сада**

Таблица 8

<b>Адаптация</b>	<b>2020/2021</b>	<b>2021/2022</b>	<b>2022/2023</b>
Легкая форма	85%	86%	87%
Средняя форма	15%	14%	13%
Тяжелая форма	-	-	-

**Вывод:**

Адаптация детей проходит в основном в легкой степени. Процент детей со средней формой объясняется индивидуальными психологическими особенностями и уровнем развития набранного контингента. Тяжелых форм адаптации к условиям детского сада нет.

В ходе анализа выполнения целей и задач по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2022-2023 учебный год было выявлено, что



заболеваемость детей в зимний период имеет тенденцию к снижению, что обусловлено повышением сопротивляемости организма ребенка к вирусными заболеваниями. Иммуитет дошкольников укрепляется путем закаливания, систематического проведения закаливающих процедур, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил и своевременной изоляции заболевшего ребенка из детского коллектива. Работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников проводится комплексно и систематически и является удовлетворительной.

### **1.5 Анализ деятельности ДОУ по созданию условий качества образования**

В 2022-2023 уч.г. ДОУ было приобретено: игрушки и дидактические материалы в 6 возрастных групп, канцелярские товары и материалы для детского творчества в 6 групп. На протяжении учебного года воспитатели насыщали развивающую среду в группах различными дидактическими играми, пособиями, игрушками. В методический кабинет приобретены наглядные пособия и методическая литература для качественного проведения непосредственно образовательной деятельности воспитателя с детьми. Изготовлены костюмы для концертной деятельности воспитанников. Все приобретено и отремонтировано и изготовлено с целью создания условий в детском саду для реализации цели и задач, направленных на повышение качества обученности, воспитанности, сохранения и укрепления здоровья воспитанников, реализации инновационной работы, введения ФГОС.

**Вывод:** Все запланированные мероприятия по насыщению материально-технической базы ДОУ на 2022-2023 учебный год выполнены полностью.

### **1.6 Анализ организации предметно-пространственной развивающей среды**

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает реализацию образовательного потенциала пространства ДОУ, возрастных групп, а также территории, прилегающей к ДОУ. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает: реализацию образовательной программы, учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; учет возрастных особенностей детей. Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ содержательно-насыщенная, трансформируемая, вариативная, доступная и безопасная. Насыщенность среды соответствует возрастным возможностям детей и содержанию программы, реализуемой в ДОУ. Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем. Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивают игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой); двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.

**1.7 Анализ квалификации педагогических работников**  
*Состав педагогических кадров по образованию*

Образование год	Среднее общее	Среднее специал ьное	Среднее специал ьное педагог ическое	Среднее специал ьное дошкол ьное педагог ическое	Высшее иное	Высшее педагог ическое	Высшее дошкол ьноепед агогиче ское
2020-2021 уч.г.				68%			32%
2021-2022уч.г.				63%			33%
2022-2023 уч.г.				62%			34%

Вывод:

1. Количество педагогов с высшим образованием увеличилось на 3 человека и составляет 13 человек (34%).
2. Количество педагогов со средним образованием уменьшилось на 1 человек и составляет 23 человек (62%).

**Наличие квалификационной категории  
педагогических работников**

Год	Высшая Категория	Первая категория	Соответст вие занимаемо й должности	Нет категории
2020-2021 уч.г.	45%	45%	9%	1%
2021-2022уч.г.	41%	28%	9%	18%
2022-2023 уч.г.	42	29	9	20

Повышение квалификации педагогических работников (%)

Учебное заведение Год	Курсы ПК в ТОИУУ	Курсы переподготовки	Участие в муниципальных городских мероприятиях
2020-2021 уч.г.	17	1	16
2021-2022уч.г.	13	1	17
2022-2023 уч.г.	3	1	19

### *Характеристика педагогического состава по стажу работы (%)*

Стаж	До 5 лет	6-10 лет	11-15 лет	16-20 лет	21-25 лет	Свыше 25 лет
Год	<b>Количество педагогов и доля (%)</b>					
Предыдущий учебный год	3	9	8	4	3	4
Текущий учебный год	5	10	7	4	3	4

### *Возрастная составляющая педагогического коллектива (человек)*

Возраст	От 20 - 30	От 31 до 40	От 41- 55	От 55 и выше
год				
Предыдущий учебный год	4	10	13	6
Текущий учебный год	6	11	9	6

### *Сведения о награждениях педагогов Почетными грамотами, наградами, званиями.*

Награды, звания	Почетная грамота УО	Почетная грамота Минобр Тв. Области	Почетная грамота Минобрнауки РФ	Почетный работник	Отличник народного просвещения	Заслуженный учитель
Год						
2020-2021 уч.г.						
2021-2022уч.г.			1			
2022-2023 уч.г.	10					

### **1.8 Анализ финансовой обеспеченности ДОУ**

В ДОУ были привлечены бюджетные средства на сумму 20049,7 тыс.руб., внебюджетные средства на сумму 2607,5 тыс.руб. Средства израсходованы в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности ДОУ на 2022-2023 год.

**Вывод:** Все средства использованы, о чем свидетельствует финансовый отчет за 2 полугодие 2022 г. и 1 полугодие 2023года.

### **1.9 Анализ инновационной работы за 2022-2023 учебный год**

В 2022-2023 учебном году были определены следующие направления инновационной работы.

Цель: модернизация РРПС ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО и программы “От рождения до школы” под редакцией Н.Е. Вераксы 2019

#### **Задачи:**

1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.

Создать условия для организации и проведения мероприятий, направленных на модернизацию РППС в ДОУ

2. Задача, направленная на создание кадровых условий.

Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в организации РППС.

3. Задача, направленная на создание методических условий.

Обеспечить методическое сопровождение деятельности педагогов

4. Задача, направленная на создание финансовых условий.

Обеспечить расходование средств в соответствии с планом ФХД.

5. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.

Повысить уровень теоретических знаний родителей о значении РППС в развитии ребенка

Достигнуты результаты:

1. Сформирована методическая база для построения РППС, отвечающей требованиям инновационной программы «От рождения до школы» в группе «Мишутка», «Звездочка», «Кораблик»

2. Повышен уровень компетентности педагогов по построению РППС с учетом интересов детей.

3. Создана основа для повышения педагогической культуры родителей, начата работа по вовлечению родителей в педагогический процесс в ДОУ.

4. Привлечены дополнительные финансовые средства.

5. Начата работа по формированию педагогической компетентности родителей

6. Для реализации задач инновационной работы были проведены следующие мероприятия

- административные совещания «Организация деятельности по изучению, анализу нормативно-правовых документов»; «Модернизация РППС - необходимы ли закупки?»

- семинары «Среда - третий педагог», «Результаты мониторинга РППС по шкалам ЭКЕРС - выводы экспертов и воспитателей»

- групповые совещания о проделанной работе и перспективах развития;

- работа с родителями: проведены консультации «Игры и игрушки в воспитании ребенка», «Полифункциональные игрушки - хлам или клад?», «Играть не злиться» (игрушки для мальчиков и девочек)

- мастер-класс «Очумелые ручки» (мастерим игрушки вместе с детьми)

**Вывод:** задача инновационной деятельности в ДОУ в 2022-2023 учебном году выполнена частично, о чем свидетельствуют проведенные мероприятия. Выявлена проблема нежелания воспитателей перестраивать среду. Обустраивать группу при помощи детей, сложно воспитателям передать детям инициативу детям. Коллектив принял решение продолжить работу по данной задаче в следующем учебном году

### **1.10 Анализ деятельности по подготовке перехода на федеральную образовательную программу**

В период с 9 января 2023г. по 31 августа 2023г. (указать дату окончания работы по подготовке к внедрению ФОП – дату утверждения ООП) ДОУ осуществляло свою деятельность на этапе подготовки к внедрению

федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО).

Информация о содержании и результатах работы ДОУ по подготовке к внедрению ФОП ДО представлена в таблице 2.

Таблица 2

**Деятельность ОУ по подготовке к внедрению ФОП**

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Результаты</b>
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Организация и проведение педагогических советов, посвященных вопросам подготовки к внедрению ФОП ДО	Январь, май, август	Ершова А.Н., заведующий. Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели Ершова О.Л., Зыкова В.Н., Никифорова Л.В., воспитатели	Протоколы
Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	Январь	Ершова А.Н., заведующий, Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Приказ о создании рабочей группы
Мониторинг ООП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	Март	Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели Ершова О.Л., Зыкова В.Н., Никифорова Л.В., воспитатели	Заполненные таблицы мониторинга
Мониторинг профессиональных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Март	Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели Ершова О.Л., Зыкова В.Н., Никифорова Л.В., воспитатели	Заполненные таблицы «Анализ ситуации по использованию педагогами ОУ технологий»
Подготовка проекта ООП ОУ с учетом ФОП ДО	Апрель	Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели	Проект обновленной ООП
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих	Январь - апрель	Ершова А.Н., заведующий. Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели Ершова О.Л., Зыкова В.Н., Никифорова Л.В., воспитатели	Банк данных нормативно-правовых документов

внедрение ФОП ДО			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП ДО	Февраль-апрель	Ершова А.Н., заведующий. Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели Ершова О.Л., Зыкова В.Н., Никифорова Л.В., воспитатели	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП ДО
Экспертиза локальных актов ОУ в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Февраль	Ершова А.Н., заведующий. Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели Ершова О.Л., Зыкова В.Н., Никифорова Л.В., воспитатели	Отчет на административном совещании,
Внесение изменений в программу развития ОУ	Март	Ершова А.Н., заведующий. Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели	Приказ о внесении изменений в программу развития ОУ Документ «Дополнение и изменение к программе развития ОУ» (приложение к программе развития)
Внесение изменений и дополнений в Устав ОУ	Апрель-май	Ершова А.Н., заведующий.	Устав ОУ
Издание приказа об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении образовательной деятельности	Август	Ершова А.Н., заведующий. Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели	Приказ
<b>3.Кадровое обеспечение</b>			
Анализ укомплектованности штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых	Март–май	Ершова А.Н., заведующий. Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели	Аналитическая справка

дефицитов			
Диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Февраль	Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели Ершова О.Л., Зыкова В.Н., Никифорова Л.В., воспитатели	Справка, график повышения квалификации
Анализ профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель –май	Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели Ершова О.Л., Зыкова В.Н., Никифорова Л.В., воспитатели	Опросные листы
Направление педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель– июнь	Ершова А.Н., заведующий.	Приказ, документы о повышении квалификации
Организация участия руководителей и педагогических работников в вебинарах федерального уровня на платформах Министерства просвещения РФ, Издательского дома «Просвещения»	Январь-июнь	Ершова А.Н., заведующий. Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели	Конспекты, записи, тезисы
<b>4. Методическое обеспечение</b>			
Разработка собственных и адаптация для педколлектива методических материалов Мипросвещения РФ по сопровождению реализации федеральной образовательной программы образования	Апрель–август	Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели Ершова О.Л., Зыкова В.Н., Никифорова Л.В., воспитатели	Методические материалы
Разработка	Апрель–август	Карпович Н.Н.,	Методические

собственных и адаптация для педколлектива методических материалов Мипросвещения РФ по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы		Васильева О.В., старшие воспитатели Ершова О.Л., Зыкова В.Н., Никифорова Л.В., воспитатели	материалы
Разработка собственных и адаптация для педколлектива методических материалов Мипросвещения РФ по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август	Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели Ершова О.Л., Зыкова В.Н., Никифорова Л.В., воспитатели	Методические материалы
Консультации для педагогических работников по вопросам применения ФОП ДО	Февраль-август	Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели Ершова О.Л., Зыкова В.Н., Никифорова Л.В., воспитатели	Рекомендации, методические материалы
<b>5. Информационное обеспечение</b>			
Проведение родительских собраний, посвященных применению ФОП ДО	Апрель-май, август	Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели Ершова О.Л., Зыкова В.Н., Никифорова Л.В., воспитатели	Протоколы
Оформление и регулярное обновление информационного стенда в методическом кабинете по вопросам применения ФОП ДО	Февраль-август	Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели	Информационный стенд
Оформление и регулярное	Февраль-август	Ершова А.Н., заведующий.	Информационный стенд



обновление информационного стенда для родителей по вопросам применения ФОП ДО		Карпович Н.Н., Васильева О.В., старшие воспитатели Ершова О.Л., Зыкова В.Н., Никифорова Л.В., воспитатели	
Размещение на сайте детского сада: - ФОП ДО; - ООП ОУ	Апрель Август	Ответственный за сайт	Информация на сайте

В соответствии с приоритетными направлениями деятельности Управления образования администрации города Твери, на основании анализа деятельности, выявленных проблем и достигнутых результатов деятельности за 2022-2023 учебный год коллектив ДОУ определяет следующие цели и задачи на 2023 -2024 учебный год.

## **2 План мероприятий по выполнению целей и задач деятельности на 2023-2024 учебный год**

### **2.1.1 План мероприятий по выполнению цели и задач по повышению качества обучения воспитанников**

**Цель:** повышение качества работы по развитию связной речи в условиях реализации ФОП ПО

**Задачи.**

1. *Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*  
Совершенствовать планирование, организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности взаимодействия участников образовательного процесса через расширение их содержания с учетом требований ФОП ДО.
2. *Задача, направленная на создание кадровых условий.*  
Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в реализации задач развития связной речи.
3. *Задача, направленная на создание методических условий.*  
Обеспечить эффективное методическое сопровождение деятельности педагогов по реализации задач развития связной речи через усиление практико-ориентированного направления.
4. *Задача, направленная на создание материально-технических условий.*  
Обновить содержание развивающей предметно-пространственной среды разных возрастных групп через использование дидактического материала в разных видах деятельности детей (с учетом образовательных областей в соответствии ФГОС дошкольного образования).
5. *Задача, направленная на создание финансовых условий.*  
Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.
6. *Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*  
Повысить уровень теоретических знаний и практических умений родителей в развитии связно речи дошкольников в условиях семьи.

Мероприятия	Дата	Ответственные	Форма
-------------	------	---------------	-------

		<b>е</b>	<b>представления результата</b>
Педагогический совет «Обеспечение качества развития связной речи в условиях реализации ФОР ДО» »	ноябрь	Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Протокол Решения педагогического совета Материалы педагогического совета

### **Мероприятия**

<b>Раздел</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственны е</b>	<b>Форма представления результата</b>
<i>1. Организационно-педагогические мероприятия</i>	Выставка рисунков “Ходит осень по дорожкам”	сентябрь	Старшие воспитатели, воспитатели подготовительных групп	Фотоотчет, аналитическая справка
		октябрь	старший воспитатель музыкальные руководители воспитатели групп	Положение, фотоотчет, аналитическая справка
	Смотр-конкурс «Лучшая развивающая предметно-пространственная среда по развитию связной речи дошкольников»	ноябрь	Старшие воспитатели, воспитатели групп	Положение Приказы Протоколы Информационно-аналитическая справка по итогам проведения смотра-конкурса
<i>2. Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовый период.</i>	Методическое совещание «Проведение организационно-педагогических мероприятий по реализации цели и задач блока «Обучение»	Сентябрь	Старшие воспитатели	Журнал распределения методических заданий
	Консультация “Задачи развития речи в детском саду в условиях реализации ФОР ДО”	сентябрь	Старшие воспитатели	Конспекты семинарских занятий Отчеты по выполнению домашних заданий,

				полученных на семинарских занятиях
	Консультация “Планирование речевой работы в различных видах детской деятельности”	сентябрь	Старшие воспитатели	Методические материалы
	Консультация «Оборудование центра связной речи в разных возрастных группах»	ноябрь	Старшие воспитатели	Методические материалы
	Методическое совещание по выполнению методических заданий	сентябрь	Старшие воспитатели	Протокол Циклограммы
	Открытые просмотры: «Обучение рассказыванию»	октябрь		Конспекты Материалы анализа и самоанализа
	«Работа со стихотворным текстом (разучивание, работа над выразительностью)»	ноябрь	Старшие воспитатели Воспитатели групп	
	Семинар: “Игровые технологии в развитии связной речи разных возрастных группах в условиях реализации ФОП ДО»”	октябрь	Старшие воспитатели Воспитатели групп	Решение педагогического совета Методические материалы опытов работы
3. Методическая работа.	Составление планов проведения методических совещаний	сентябрь	Старшие воспитатели	Планы методических совещаний
	Консультация «Оборудование центра экологии в разных возрастных группах»	сентябрь	Старшие воспитатели	Программа проведения математической недели Методические рекомендации

				Информационно-аналитические материалы
	Разработка положения о смотре-конкурсе «Лучшая развивающая предметно-пространственная среда речевому развитию дошкольников»	сентябрь	Старшие воспитатели	Положение
	Консультация: «Подготовка педагога к презентации опыта работы на методических мероприятиях»	ноябрь	Старшие воспитатели	План изучения опытов работы
4. Мероприятия по созданию материально-технических условий	Административно-методическое совещание: «Подготовка паспорта группы»	сентябрь	Старшие воспитатели Воспитатели групп, узкие специалисты	Паспорта предметно-пространственной развивающей среды групп Планы развития речевой среды групп Протокол
	Приобретение дидактических пособий	В теч. уч. года	Старшие воспитатели	Финансовые документы Обеспечение РППС групп
5. Работа с родителями	«Нормы развития речи»	сентябрь	Воспитатели групп	Наглядные материалы
	Учимся учить стихи	октябрь	Воспитатели групп	Наглядные материалы
	Играем и развиваем речь	ноябрь	Воспитатели групп	Наглядные материалы

### 2.1.2 План мероприятий по повышению качества обученности воспитанников

Локальные задачи (для решения частных затруднений)	Мероприятия	Группа (или возрастная параллель)	Дата	Ответственный
<b>Образовательная область «Познавательное развитие»</b>				

ФЭМП	Обновление дидактического материала по разделам «Ориентировка на плоскости (в т.ч. листе бумаги)»	Все группы	Сентябрь -октябрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
	Подборка дидактических игр и упражнений по развитию логического мышления дошкольников с учетом результатов диагностики	Старшая, подготовительная к школе группы	Ноябрь-декабрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
	Обновление дидактических материалов по обучению детей решению простых арифметических задач	Подготовительная к школе группа	январь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
	Консультация «Варианты усложнения дидактических игр по ознакомлению детей с геометрическими формами»	Старшая, подготовительная к школе группы	февраль	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели старших и подготовительных групп
	Творческое задание «Разработка заданий и вопросов для Математической викторины»	Подготовительные группы	январь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели подготовительных групп

Развитие познавательно-исследовательской деятельности	Разработка циклограммы и картотеки опытов и экспериментов в соответствии с тематическим планированием	Все группы	Сентябрь (1 половина года), декабрь (2 половина года)	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
Ознакомление с миром природы	Дополнение циклограмм наблюдений в природе мероприятиями по закреплению полученных знаний и представлений дошкольниками	Все группы	сентябрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
<b>Образовательная область «Речевое развитие»</b>				
Развивающая речевая среда	Практикум «Культура речи педагога»	Все группы	февраль	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп, Ткачева М.Н., учитель-логопед
Формирование словаря	Разработка перспективного плана словарной работы в процессе ознакомления с социальным окружением	Все группы	В теч. уч. года	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
	Составление методических памяток по словарной работе в процессе ознакомления с произведениями художественной литературы и закрепления новых слов в совместной деятельности	Все группы	В теч. уч. года	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, Ткачева М.Н., учитель-логопед
Звуковая	Разработка памяток	Все группы	сентябрь	Ткачева М.Н.,

культура речи	“Организация артикуляционной гимнастики			учитель-логопед
Грамматический строй речи	Систематизация УМК	Все группы	Октябрь-март	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
Связная речь	Внедрение циклограммы планирования занятий по развитию речи	Все группы	В теч. уч. года	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
	Консультация “Речевая нагрузка детей и взрослых на занятиях	Все группы	декабрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
Приобщение к художественной литературе	Составление перспективного плана по ознакомлению детей с художественной литературой и фольклорными произведениями в соответствии с тематическим планированием	Все группы	Сентябрь (1 половина года), январь (2 половина года)	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
<b>Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»</b>				
Изобразительная деятельность	Консультация «Анализ детских работ»	Средняя, старшая, подготовительная к школе группы	декабрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели
	Консультация “Подготовка ребенка к участию в конкурсе рисунка”	Все группы	декабрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп

Конструктивно-модельная деятельность	Организация строительных игр в разных возрастных группах	Все группы	ноябрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
Музыкальная деятельность	Составление методических материалов «Использование дидактических игр и упражнений в совместной деятельности с детьми»	Музыкальные руководители Все группы	октябрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
	Разработка плана работы с одаренными детьми	Музыкальные руководители	ноябрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
	Разработка творческих заданий для детей (пение, движение, игра на ДМИ)	Музыкальные руководители Все группы	В теч. уч. года	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
Театрализованная деятельность	Составление перспективного плана инсценировок и драматизаций	Все группы	сентябрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели подготовительных групп

### 2.2.1 План мероприятий по выполнению цели по повышению качества воспитания дошкольников

**Цель:** повышение качества работы ДОУ по патриотическому воспитанию в процессе ознакомления с декоративно-прикладным искусством Тверской области  
**Задачи.**

1. *Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*

Создать систему организационно-педагогических мероприятий, направленных на реализацию задач патриотического воспитания.



2. *Задача, направленная на создание кадровых условий.*

Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в реализации задач патриотического воспитания в процессе ознакомления с декоративно-прикладным искусством Тверской области

3. *Задача, направленная на создание методических условий.*

Систематизировать методическую работу с кадрами с учетом результатов мониторинга личностного уровня развития и уровня профессиональной компетенции педагогов в вопросах патриотического воспитания.

4. *Задача, направленная на создание материально-технических условий.*

Преобразовать предметно-пространственную развивающую среду с использованием технологии передвижных тематических экспозиций.

5. *Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

6. *Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Разработать и внедрить модель взаимодействия ДОО и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников.

<b>Мероприятия</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Форма представления результата</b>
Педагогический совет «Эффективность работы ДОО по патриотическому воспитанию в процессе ознакомления с декоративно-прикладным искусством Тверской области» »	январь	Ершова А.Н., заведующий, Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Протокол Решения педагогического совета Материалы педагогического совета

### ***Мероприятия***

<b>Задачи</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>дата</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Форма представления результата</b>
1. <i>Организационно-педагогические мероприятия</i>	Выставка рисунков «Тверские узоры»	январь	Старшие воспитатели, воспитатели подготовительных групп, узкие специалисты	Презентация Информационно-аналитическая справка
	Викторина «Тверские ремесла»	январь	Старшие воспитатели, воспитатели групп	Фотоотчет, информационная справка
2. <i>Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой</i>	Консультация «Формы работы по ознакомлению детей с декоративно-прикладным искусством	декабрь	Старшие воспитатели, воспитатели групп	Программа Материалы семинара

<i>период.</i>	Тверской области ”			
	Консультация “Организация развивающей среды, способствующей ознакомлению с декоративно-прикладным искусством”	декабрь	Старшие воспитатели, воспитатели групп	Методические материалы
	Открытый просмотр «Ознакомление детей произведениями народного творчества»	январь	Старшие воспитатели, воспитатели групп	Конспекты Аналитические материалы
<i>3. Методическая работа.</i>	Разработка положения и методических материалов к проведению викторины “Тверские узоры»	декабрь	Старшие воспитатели	Положение Методические материалы
	Разработка рекомендаций оснащению патриотических центров	декабрь	Старшие воспитатели	Положение Методические материалы
<i>4. Мероприятия по созданию материально-технических условий</i>	Пополнение РППС групп дидактическими пособиями, методическими материалами по патриотическому воспитанию воспитанников	В теч. уч.г.	Старшие воспитатели	Материалы экспозиции
<i>5. Совместная деятельность с образовательными и социокультурными учреждениями</i>	Познавательные занятия в библиотеке им Герцена	В теч. уч. г.	Старшие воспитатели, специалисты библиотеки	Договор План занятий Информационно-аналитические материалы
<i>6. Работа с родителями</i>	Знакомим детей с декоративно-прикладным творчеством Тверской области	декабрь	Воспитатели групп	Наглядные материалы

	Консультация «Воспитание искусством»	январь		Папки- передвижки
--	--	--------	--	----------------------

### 2.2.2 План мероприятий по повышению качества воспитанности

Локальные задачи (для решения частных затруднений)	Мероприятия	Группа (или возрастная параллель)	Срок	Ответственный
<b>Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»</b>				
Социализация, развитие общения, нравственное воспитание	Самоанализ реализации программных задач через анализ календарных планов (по рекомендациям МКУ ЦРО)	Все группы	Октябрь, январь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
	Проблемный анализ по выявлению проблем в социально-личностном развитии дошкольников	Все группы	Ноябрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
Ребенок в семье и сообществе	Создание альбомов «Моя семья»	Все группы	Декабрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
	Пополнение УМК по формированию семейной и гендерной принадлежности	Все группы	В теч. уч. года	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
Самообслуживание, самостоятельность	Анализ и самоанализ реализации задач через анализ календарных планов	Все группы	Декабрь (1 половина года), апрель (2 половина года)	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
Трудовое воспитание	Разработка перспективных планов по теме «Ознакомление	Все группы	Сентябрь-октябрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н.,

	дошкольников с различными видами творчества и их результатами: задачи и содержание работы»			старшие воспитатели, воспитатели групп
	Анализ и самоанализ реализации задач через анализ календарных планов	Все группы	Ноябрь, май	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп

### **2.3.1 План мероприятий по выполнению цели и задач по повышению качества сохранения и укрепления здоровья и повышению уровня физического развития дошкольников**

Цель: повышение качества работы по сохранению и укреплению здоровья детей посредством организации оптимального двигательного режима в ОУ в условиях реализации ФОП ДО.

*1. Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*

Разработать и внедрить систему мероприятий, направленных на использование средств оптимизации двигательного режима дошкольников в условиях реализации ФОП ДО.

*2. Задача, направленная на создание кадровых условий.*

Совершенствовать деятельность по развитию информационно-методического компонента педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста.

*3. Задача, направленная на создание методических условий.*

Обеспечить выполнение двигательного режима в ОУ через постоянную связь содержания методической работы с ходом и результатами деятельности педагогов.

*4. Задача, направленная на создание материально-технических условий.*

Разработать модель развивающей предметно - пространственной среды, соответствующей содержанию двигательного режима в ОУ, способствующей сохранению и укреплению здоровья детей, отвечающей их потребностям и интересам.

*5. Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом.

*6. Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Обеспечить согласованность подходов ОУ и родителей в деятельности по сохранению и укреплению здоровья, двигательного режима детей с учетом их запросов и потребностей.

<b>Мероприятия</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Форма представления результата</b>
Педагогический совет «Создание эффективного двигательного	март	Ершова А.Н., заведующий,	Протокол Решения

режима как условие повышения качества работы по сохранению и укреплению здоровья детей в условиях реализации ФОП ДО»		Васильева О.В., Карпович Н. Н., старшие воспитатели	педагогического совета Материалы педагогического совета
--	--	---	--

### **Мероприятия**

Задачи	Мероприятия	Дата	Ответственный	Форма представления результата
<i>1. Организационные -педагогические</i>	Спортивные праздники посвященные Дню матери и 23 февраля, День ходьбы	В соответствии с календарем	Старшие воспитатели, воспитатели групп, узкие специалисты	Сценарий Информационно-аналитическая справка
	Тематическая неделя «Неделя здоровья»	Апрель	Старшие воспитатели, воспитатели, узкие специалисты	План проведения Сценарий Информационно-аналитическая справка
	Смотр-конкурс спортивных центров «Самый спортивный центр»	март	Старшие воспитатели, воспитатели групп, инструкторы по физической культуре	Положение, приказ, информационно-аналитические материалы
<i>2. Мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов в межкурсовой период.</i>	Семинар-практикум «Реализация задач двигательного режима в разных возрастных группах в соответствии с ФОП ДО»	Ноябрь	Старшие воспитатели	Записи материалов семинара
	Круглый стол «Мониторинг эффективности двигательного режима»	Март	Старшие воспитатели, воспитатели групп, инструкторы по физической культуре, медицинские работники	Материалы Круглого стола Решение Круглого стола
	Консультация «Средства реализации двигательного режима»	февраль	Старшие воспитатели, инструкторы по физической культуре	Методические материалы

	Открытый просмотр «Организация двигательной деятельности детей на прогулке» (средняя группа)	Февраль	Старшие воспитатели, воспитатели групп	Конспект Информационно-аналитическая справка
	Открытый просмотр «Организация двигательной деятельности детей в группе» (старшая группа)	Март	Старшие воспитатели, воспитатели групп	Конспект Информационно-аналитическая справка
	Открытый просмотр физкультурного занятия с измерением моторной плотности (подготовительная к школе группа)	Март	Старшие воспитатели, инструкторы по физической культуре, медицинские работники	Конспект Информационно-аналитическая справка
3. Методическая работа	Систематизация двигательного режима	Сентябрь-февраль	Старшие воспитатели, инструкторы по физической культуре, медицинские работники	Модель двигательного режима, методические материалы к его использованию
	Разработка плана проведения, сценария тематической недели «Неделя здоровья»	Март	Старшие воспитатели, воспитатели групп	План проведения Сценарий
	Составление методических материалов к проведению семинара-практикума «Реализация задач двигательного режима в разных возрастных группах»	Октябрь	Старшие воспитатели, инструкторы по физической культуре, медицинский работник	Методические материалы
	Подготовка методических материалов к проведению Круглого стола «Мониторинг эффективности	Февраль	Старшие воспитатели	Методические материалы

	двигательного режима»»			
	Составление методических материалов к проведению консультации «Средства реализации двигательного режима»	Декабрь		Методические материалы
	Подготовка методических материалов к проведению открытых просмотров «Организация двигательной деятельности детей на прогулке» (средняя группа), «Организация двигательной деятельности детей в группе» (старшая группа), «Физкультурное занятие с измерением моторной плотности» (подготовительная к школе группа)	Февраль		Методические материалы
	Подготовка положения о смотре-конкурсе спортивных центров «Самый нестандартный»	февраль		
4. Мероприятия по созданию материально-технических условий	Административно-методическое совещание по вопросам оснащения образовательного процесса (двигательный режим)	Сентябрь	Заведующий, старшие воспитатели, инструкторы по физической культуре, зам.зав.АХЧ	Протокол совещания
	Анализ состояния	Сентябрь-	Старшие	Информационно-

	развивающей предметно-пространственной среды по организации двигательной деятельности детей в зале, группах и на участках	октябрь	воспитатели	аналитическая справка Методические рекомендации
	Приобретение материалов и оборудования для реализации двигательного режима	В теч. уч.года	Старшие воспитатели	Смета
5. Работа с родителями	Консультация: “Растем в движении” (об организации двигательного режима в домашних условиях”	февраль	Воспитатели групп	Наглядные материалы
		март	Воспитатели групп	Наглядные материалы

### 2.3.2 План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья и повышению уровня физического развития воспитанников

Локальные задачи (для решения частных затруднений)	Мероприятия	Группа (или возрастная параллель)	Срок	Ответственный
<b>Образовательная область «Физическое развитие»</b>				
Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни	Систематизация УМК	Все группы	В теч. уч. года	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
	Консультация «Планирование работы по формированию культурно-гигиенических навыков у детей в режимных моментах»	Все группы	сентябрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
Физическая	Консультация	Все группы	Февраль	Васильева О.В.,



культура	«Дифференцированный подход в физическом воспитании дошкольников»			Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
	Составление картотек «Дидактические игры по физическому воспитанию детей»	Все группы	В теч. уч.г.	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп
	Консультация «Гендерный подход в физическом воспитании дошкольников»	Все группы	Апрель	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели, воспитатели групп

#### 2.4 План мероприятий по реализации целей и задач инновационной работы по теме «Модернизация РППС ДОУ в соответствии с требованиями программы «От рождения до школы»

Цель: модернизация РППС ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО и программы “От рождения до школы” под редакцией Н.Е. Вераксы 2019

##### Задачи:

6. *Задача, направленная на создание организационно-педагогических условий.*

Создать условия для организации и проведения мероприятий, направленных на модернизацию РППС в ДОУ

7. *Задача, направленная на создание кадровых условий.*

Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в организации РППС.

8. *Задача, направленная на создание методических условий.*

Обеспечить методическое сопровождение деятельности педагогов

9. *Задача, направленная на создание финансовых условий.*

Обеспечить расходование средств в соответствии с планом ФХД.

10. *Задача, направленная на взаимодействие с родителями.*

Повысить уровень теоретических знаний родителей о значении РППС в развитии ребенка

№ пп	Мероприятия	Дата	Ответственный	Форма представления результата
Задача 1.				
1.	Административные совещания «Организация деятельности по	август-октябрь	Ершова А.Н., заведующий,	Протокол План работы по

	изучению, анализу нормативно-правовых документов ДОУ, анализу РППС, анализ требований программы”		Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	внесению изменений в РППС ДОУ в соответствии с требованиями профстандарта. План инструктивно-методических совещаний
Задача 2.				
2	Семинар “Среда как третий педагог”	До 10 сентября	Ершова А.Н., заведующий	Материалы семинара
3	Анализ РППС групп, корректировка планов развития РППС	Сентябрь	Старшие воспитатели	Планы РППС групп в соответствии с требованиями программы
4	Разработка плана деятельности рабочей группы по модернизации РППС ДОУ	Сентябрь	Ершова А.Н., заведующий	План деятельности
5	Выявление отклонений в организационной работе.	В течение года	Ершова А.Н., заведующий	Рекомендации по устранению отклонений
Задача 3.				
6	Групповые совещания о результатах реализации планов развития РППС	ежемесячно	Старшие воспитатели	Протокол Информационная справка
Задача 4.				
7	Административное совещание “Модернизация РППС. Необходимы ли закупки?”	ежемесячно	Ершова А.Н., заведующий	протокол
Задача 5				
8	Консультация “Игры и игрушки в воспитании ребенка”	октябрь	Воспитатели групп	Наглядные материалы
9	Консультация “Полифункциональные игрушки - хлам или клад?”	декабрь	Воспитатели групп	Наглядные материалы
10	Консультация “Играть нельзя смешивать! Где поставить запятую?” (игрушки для мальчиков и девочек)	март	Воспитатели групп	Наглядные материалы
11	Консультация “Игрушки для улицы”	май	Воспитатели групп	Наглядные материалы

## 2.5 План мероприятий по повышению качества взаимодействия ДОУ и школы

**Цель:** реализация преемственности между ДОУ и школой.

**Задачи, направленные на подготовку детей к школьному обучению:**

1. Обеспечить равные стартовые возможности для обучения детей в общеобразовательных учреждениях.
2. Систематизировать работу по формированию у дошкольников мотивов обучения в школе и умения ими пользоваться.

**Задачи, направленные на повышение качества работы педагогов:**

1. Повысить уровень мотивации педагогов к осознанию целевых ориентиров в подготовке детей к обучению в школе.
2. Разработать и реализовать цикл мероприятий, направленных на целенаправленное взаимодействие администрации, педагогов ДООУ и школы.

№пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма представления конечного результата
<b>1. Мероприятия, направленные на работу с детьми</b>				
1.1.	Экскурсия в школу	октябрь		Фотоматериалы
1.2.	Познавательные занятия в школьной библиотеке	Январь, март		План познавательных занятий
1.3.	Экскурсия по территории школы	май		План экскурсии, фотоматериалы
<b>2. Мероприятия, направленные на повышение качества работы педагогов</b>				
2.1.	Методическое совещание «Достижение целевых ориентиров на этапе подготовки детей к школьному обучению»	Октябрь, апрель		Методические материалы, методические рекомендации
2.2.	Консультация педагога-психолога школы	Декабрь		Психолого-педагогические рекомендации
2.3.	Родительское собрание «Взаимодействие ДООУ, школы и родителей по подготовке детей к обучению в школе»	Январь		Материалы выступлений Методические рекомендации

**2.6 План мероприятий по созданию условий качества образования**

**2.6.1 План мероприятий по укреплению материально-технической базы**

	2мл.	Средняя	Старшая	Подготовительная	Жизнедеятельность дошкольного отделения
1.Создать	Приобрести дидактические игры и наглядные пособия				Приобрести:

условия для реализации целей и задач, направленных на повышение качества обученности	Изготовить дидактические пособия и игры направленные на реализацию цели и задач повышения качества обученности	канцелярские товары, игровое оборудование. Срок в течение учебного года; Ответственный: заведующий, старшие воспитатели,  Отремонтировать: Косметический ремонт группы “Мишутка” Срок в течение учебного года;
2. Создать условия для реализации цели и задач, направленных на повышение качества воспитанности	<p>Приобрести дидактические игры и наглядные пособия</p> <hr/> <p>Отремонтировать инвентарь для организации трудовой деятельности</p> <hr/> <p>Изготовить нетрадиционное игровое оборудование, маркеры игрового пространства</p>	<p>Срок в течение учебного года; Ответственный зам.зав.АХЧ. .</p> <p>Изготовить: костюмы для организации праздников и развлечений Срок в течение учебного года; Ответственный: зам.зав.АХЧ.</p>
3. Создать условия для реализации цели и задач, направленных на сохранение и укрепление здоровья воспитанников	<p>Приобрести дидактические игры и наглядные пособия</p> <hr/> <p>Отремонтировать игровые и спортивные комплексы на территории ДОУ</p> <hr/> <p>Изготовить нетрадиционное игровое оборудование для организации двигательного режима детей в помещении и на площадке ДОУ</p>	
4. Создать условия для реализации целей и задач для	<p>Приобрести дидактические игры и наглядные пособия</p> <hr/> <p>Отремонтировать игровые пособия</p> <hr/> <p>Изготовить пособия в соответствии с программными требованиями</p>	

реализации инновационной работы		
---------------------------------	--	--

### 3.6.2 План мероприятий по повышению квалификации педагогических работников

№	ФИО	Дата поступления на работу	Должность	Курсы ПК	Категория	Образование	Стаж педагогический	Стаж в должности
1.	Акимова Ольга Алексеевна	01.11.2020	воспитатель	11.06.2021 ГБОУ ДПО ТОИУУ «Проектирование развивающей предметно-пространственной среды для детей раннего и дошкольного возраста», 36 часов		ВНП, переподготовка ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управления системами» 2020 Квалификация «Воспитатель детей дошкольного возраста»	1	1
2.	Астахова Маргарита Юрьевна	01.01.2020	воспитатель	04.12.2020, АНО ДПО «Институт современного образования», «Организация образовательной деятельности воспитателей и специалистов в ДОО на основе системы деятельностного подхода в соответствии с ФГОС ДО», 36 часов	высшая 26.06.2019	Педкласс, СШ №12, 1985, воспитатель детского сада	27	27
3.	Белоусова Людмила	01.01.2020	воспитатель	15.11.2019, ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО содержание и	высшая 18.12.2020	ССДП, Торжокское педагогическое училище,	30	30

	Павлова			технологии формирования образовательных результатов», 36 часов; 14.05.2020, НПО ПрофЭкспортСофт, «Особенности работы организации дошкольного образования в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки», 72 часа	18	1991, воспитатель в дошкольных учреждениях		
4.	Васильева Ольга Викторовна	24.08.2018	старший воспитатель	28.05.2020 АНО ДПО «Международная педагогическая академия дошкольного образования», «Инновационная программа «от рождения до школы», 72 часа; 13.11.2020 ГБОУ ДПО ТОИУУ ««Организация инклюзивного образовательного процесса на дошкольном уровне общего образования», 24 часа 28.04.2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Профилактика гриппа и ОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекции», 36 часов; 08.02.2022 АНО	высшая 16.05.2022	ССП, Тверской педагогический колледж. 2003, воспитатель детей дошкольного возраста,	19	3

				ДПО «Международная педагогическая академия дошкольного образования» "Организация работы с детьми по инновационной программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ», 36 часов				
5.	Гребнева Наталья Андреевна	01.01.2020	воспитатель	28.06.2019, ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО содержание и технологии формирования образовательных результатов» ,36 часов 2022, ГБОУ ДПО «Тверской областной институт усовершенствования учителей», «Воспитательная деятельность в дошкольной образовательной организации: от проектирования к успешной реализации» 24 часа	высшая 26.06.2019	ВПД, Тверской государственный университет, 2008, Дошкольная педагогика и психология.	14	14
6.	Григорьева Ольга Викторовна	01.01.2020	воспитатель	15.11.2019, ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО содержание и технологии формирования образовательных результатов» ,36 часов 20.02.2022 АНО ДПО «Платформа» «Деятельность воспитателя в	первая 21.01.2020	ССП, Тверской педагогический колледж, 2022, Воспитатель	17	17

				группах раннего возраста в соответствие с ФГОС ДО»				
7.	Дегтяр ева Алена Михай ловна	05.0 4.20 12	восп итате ль	01.10.2020, ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО содержание и технологии формирования образовательных результатов» ,36 часов	перв ая 18.0 2.20 20	ССП, Тверской педагогически й колледж, 2014, воспитатель детей дошкольного возраста	9	9
8.	Дороф еева Валент ина Юрьев на	01.0 6.19 96	восп итате ль	28.06.2019, ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО содержание и технологии формирования образовательных результатов» ,36 часов 20.02.2022, АНО ДПО «Платформа», Психолого- педагогические аспекты сопровождения личностного развития детей дошкольного возраста с учетом ФГОС ДО", 36 часов.	выс шая 17.0 3.20 20	ССНП, переподготовк а 2019, ГБОУ ДПО ТОИУУ «Дошкольная педагогика и психология»	36	26
9.	Дудни к Светла на Геннад ьевна	12.0 9.20 05	восп итате ль	19.06.2020 , ГБОУ ДПО ТОИУУ, «Организация образовательной деятельности детей дошкольного возраста СС соответствии с ФГОС ДО», 36 часов	выс шая 22.0 1.20 19	ССП, Тверское педагогическо е училище, 1999 ,воспитат ель дошкольного возраста	15	15
10	Евламп иева Елена Анатол	05.1 1.20 20	муз.р ук-ль	20.02.2022, АНО ДПО «Платформа», Особенности		ВП, ОУВО «Тверской институт экологии и	3	1



	ьевна			деятельности музыкального руководителя ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования", 36 часов		права» , 2017, «Педагогика и психология образования»		
11	Егоров а Елена Александровна	01.01.2020	воспитатель	27.09.2019, ГБОУ ДПО ТОИУУ, «ФГОС ДО: содержание и технологии формирования образовательных результатов», 36 часов	высшая 16.11.2021	ССП, Торжокское педагогическое училище, 1977, воспитатель	41	31
12	Елисеева Лариса Ивановна	10.09.1999	воспитатель	22.10.2021, ГОУ ДПО ТОИУУ «Проектирование развивающей предметно-пространственной среды для детей раннего и дошкольного возраста», 36 часов	высшая 18.02.2020	ССП, Торжокское педагогическое училище, 1999, воспитатель дошкольного учреждения	22	22
13	Ершова Ольга Львовна	01.01.2020	воспитатель	11.10.2019, ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО содержание и технологии формирования образовательных результатов» ,36 часов	высшая 18.11.2018	педкласс, переподготовка АНО ВО «Институт «Верхневолжье», 2017 «Воспитатель дошкольных образовательных учреждений»	31	31
14	Зыкова Вера Николаевна	05.11.2014	воспитатель	27.09.2019, ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО содержание и технологии формирования образовательных результатов» ,36 часов 20.02.2022 АНО ДПО «Платформа»	первая 16.05.2022	ВО, ФГБОУ ВО «Тверской технический университет», 2019, «Психология»	7	6

				Интерактивная педагогика в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО", 36 часов.				
15	Карпович Наталья Николаевна	01.02.2022	Старший воспитатель	15.09.2020, ГБОУ ДПО ТОИУУ «Организация образовательной деятельности детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО, 36 часов	Высшая 16.05.2022	ВО, Тверской политехнический институт, 1993 «Инженер», 1994, Психолог-преподаватель в средних профессиональных заведениях	24	0
16	Кисова Людмила Павловна	01.01.2020	воспитатель	20.03.2020, ГБОУ ДПО ТОИУУ «Организация образовательной деятельности детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО», 36 часов	высшая 20.02.2018	ВПО, Тверской государственный университет, 1994, учитель начальных классов	27	27
17	Комолова Галина Алексеевна	01.09.2021	воспитатель	28.02.2022 Центр онлайн-обучения «Lingua Nova» «Классическая песочная терапия и использование инновационных технологий при работе с песком в соответствии с ФГОС ДО», 32 часа		ССНП ,переподготовка ООО «Международные образовательные проекты» Центр дополнительного профессионального образования «Экстерн» 2020 «Теория и методика дошкольного образования»	0	0
18	Комисс	17.1	восп	28.06.2019, ГБОУ	перв	ССП, ГБОУ	7	7

	арова Ирина Петровна	0.20 12	итате ль	ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО содержание и технологии формирования образовательных результатов» ,36 часов, 20.02.2022 АНО ДПО «Платформа» Интерактивная педагогика в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО", 36 часов.	ая 12.0 5.20 20	СПО «Старицкий колледж», 2014, учитель начальных классов		
19	Косаре ва Надеж да Конста нтинов а	28.0 8.20 18	восп итате ль	17.05.2019, ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО содержание и технологии формирования образовательных результатов» ,36 часов	перв ая 19.0 3.20 19	ССП, Тверской педагогически й колледж, 2013, воспитатель дошкольного возраста	12	3
20	Костю к Олеся Василь евна	01.0 6.20 21	муз.р ук-ль	20.02.2022, АНО ДПО «Платформа», Особенности деятельности музыкального руководителя ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования", 36 часов		СС, ГБПО ОУ Тверской педагогически й колледж, 2021, музыкальное образование	0	0
21	Кревсу н Светла на Василь евна	02.1 0.20 19	восп итате ль	13.11.2020 ГБОУ ДПО ТОИУУ «Организация инклюзивного образовательного процесса на дошкольном уровне общего образования», 24 часа		ВО ,Полтавски й государственн ый педагогически й университет, 2014, дошкольное воспитание .де фектология, логопедия	11	2

22	Кузнецова Елена Александровна	22.1 1.19 99	воспитатель	30.10.2021, ГБОУ ДПО ТОИУУ, «Организация образовательной деятельности детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО», 36 часов	высшая 14.0 4.20 20		21	21
23	Киосова Галина Николаевна	13.0 4.20 22	воспитатель			2019, ООО «Центр непрерывного образования» «Дошкольная педагогика и психология: воспитатель в ДОО»	9	0
24	Лобашова Зинаида Николаевна	01.0 1.19 87	воспитатель	08.02.2022 АНО ДПО «Международная педагогическая академия дошкольного образования» "Организация работы с детьми по инновационной программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ», 36 часов	высшая 12.0 5.20 20	ССП, Торжокское педагогическое училище, 1990, воспитатель дошкольного учреждения	33	33
25	Лосева Ольга Владимировна	01.0 9.20 12	воспитатель	11.06.2020, ГБОУ ДПО ТИУУ, «ФГОС ДО: организация игровой деятельности», 24 часа	первая 19.0 9.20 17	ССП, ГБПОУ Тверской педагогический колледж, 2016, воспитатель детей дошкольного возраста	10	10
26	Маховикова Елена Сергеевна	03.0 2.20 20	муз.рук-ль	03.04.2019, ГБОУ ДПО ТИУУ, «Экспертная оценка профессиональной деятельности педагогических	высшая 10.1 1.20 20	ВО, Тверской государственный университет ,2003, учитель музыки	16	2

				кадров образовательных организаций Тверской области, 24 часа				
27	Мельникова Ольга Александровна	01.10.2014	воспитатель	19.06.2020, ГБОУ ДПО ТОИУУ, «Организация образовательной деятельности детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО», 36 часов	высшая 17.03.2020	ССП, Торжокский колледж им. Ф.В. Бадюлина, 2009, воспитатель	16	7
28	Мирзаханова Эльмира Ассадулаевна	10.01.2020	воспитатель	08.02.2022 АНО ДПО «Международная педагогическая академия дошкольного образования» "Организация работы с детьми по инновационной программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ», 36 часов		СП, Дербентский педагогический колледж, 2013, учитель начальных классов	6	0,5
29	Нечкина Дарья Александровна	11.09.2019	воспитатель	11.06.2020, ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО: организация игровой деятельности», 24 часа		ВО, Тверской государственный университет, 2018, педагогическое образование	2	2
30	Никифорова Лариса Владимировна	12.11.2018	воспитатель	10.12.2021, , ГБОУ ТОИУУ, «Актуальные вопросы реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте современных требований ФГОС ДО 72 часа	первая 16.11.2021	СПО, Джекказганское педагогическое училище, 1988, воспитатель	15	3

31	Орловская Элла Евгеньевна	19.0 9.20 17	воспитатель	07.02.2020, ГБОУ ТОИУУ, «Организация образовательной деятельности детей дошкольного возраста в соответствии СС ФГОС ДО», 36 часов; 07.02.2020, ГБОУ ТОИУУ «Формирование у детей навыков безопасного участия в дорожном движении», 16 часов	соответс т-е 30.0 8.20 19	ССП, Калининское педагогическо е училище, 1990, учитель начальных классов	13	3
32	Пилюгина Ольга Андреевна	14.0 1.20 20	воспитатель			ССНП переподготовк а, 2019, АНО ВО «Институт «Верхневолжь е», воспитатель дошкольных образовательн ых учреждений	1	1
33	Розанова Наталья Владимировна	05.1 0.20 20	воспитатель	11.06.2020, ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО: организация игровой деятельности», 24 часа	высшая 22.0 5.20 18	ССП Яшалтинское СПТУ-9, 1993, воспитатель дошкольных учреждений ВО ФГБОУ «московский государственн ый университет им. Разумовского, 2014, экономист менеджер		1
34	Сеелева Оксана	01.0 6.20 05	воспитатель	27.03.2020, ГБОУ ДПО ТОИУУ, «Организация	высшая 22.0	ССП, Торжокское педагогическо	16	16

	Сергеевна			образовательной деятельности детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО», 36 часов, 27.03.2020, ГБОУ ТОИУУ «Формирование у детей навыков безопасного участия в дорожном движении», 16 часов 08.02.2022 АНО ДПО «Международная педагогическая академия дошкольного образования» "Организация работы с детьми по инновационной программе «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ», 36 часов	1.20 19	е училище, 2001, учитель физкультуры		
35	Сидоренко Ирина Валентиновна	01.1 1.19 97	воспитатель	2022, ГБОУ ДПО «Тверской областной институт усовершенствования учителей», «Воспитательная деятельность в дошкольной образовательной организации: от проектирования к успешной реализации» 24 часа	первая 16.0 5.20 22	ССП, Торжокское педагогическое училище, 1999, воспитатель дошкольного учреждения	23	23
36	Скрипник Ольга Никола	01.1 0.20 15	воспитатель	30.08.2019, ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО содержание и	первая 16.0 6.20	ВПО, Тверской государственный	6	6

	евна			технологии формирования образовательных результатов» ,36 часов	20	университет, 1999, психология, АНО ВО «Институт «Верхневолжье», 2015 ,воспитатель дошкольных образовательных учреждений		
37	Смирнова Нина Михайловна	01.04.2001	воспитатель	27.09.2019, ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО содержание и технологии формирования образовательных результатов» ,36 часов 20.02.2022. АНО ДПО «Платформа» Психолого-педагогические аспекты сопровождения личностного развития детей дошкольного возраста с учетом ФГОС ДО", 36 часов.	первая 16.02.2021	ССП, Торжокское педагогическое училище, 1990, воспитатель в дошкольных учреждениях	11	10
38	Ткачева Марина Николаевна	09.09.2000	учитель-логопед	12.10.2018, ГБОУ ДПО ТИУУ, «Экспертная оценка профессиональной деятельности педагогических кадров образовательных организаций Тверской области, 24 часа 20.04.2020, ООО «Международные образовательные проекты»ЦДПО	высшая 18.02.2020	ВПО ,Тверской государственный университет, 2006, учитель-логопед	30	21



				«Экстерн»,				
39	Трофимова Светлана Викторовна	01.09.2020	инструктор по физической культуре	05.10.2021, ГБОУ ДПО ТОИУУ, «ФГОС ДО: организация физического воспитания в образовательной организации», 36 часов		ВО, Тверской государственный университет, 2006, специалист по физической культуре и спорту	8	1
40	Черная Анна Геннадьевна	01.01.2020	воспитатель	10.12.2021, , ГБОУ ТОИУУ, «Актуальные вопросы реализации образовательной программы дошкольного образования в контексте современных требований ФГОС ДО 72 часа	первая 26.06.2019	ВПД, Тверской государственный университет, 2002 ,дошкольная педагогика и психология	14	14
41	Чернова Ирина Юрьевна	01.09.2014	воспитатель	11.06.2020, ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО: организация игровой деятельности», 24 часа	первая 16.04.2019	ССП, ГОУ СПО Тверской педагогический колледж, 2018, воспитатель в дошкольных учреждениях	10	7
42	Шарапова Екатерина Витальевна	01.07.2019	воспитатель	15.11.2019, ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО содержание и технологии формирования образовательных результатов» ,36 часов; 28.05.2020, АНО ДПО «Международная педагогическая академия дошкольного образования», «Инновационная программа «от рождения до		ВПО, Тверской государственный университет, 2004, преподаватель дошкольной педагогики и психологии	11	2

				школы», 72 часа				
43	Шилкина Надежда Юрьевна	10.01.2000	воспитатель	09.01.2020 ООО «Международные образовательные проекты» ЦДПО «Экстерн», «Актуальные вопросы реализации программы «От рождения до школы» в дошкольной образовательной организации», 72 часа; 11.06.2020. ГБОУ ДПО ТОИУУ «ФГОС ДО: организация игровой деятельности», 24 часа	высшая 18.01.2022	ССП, Торжокское педагогическое училище, 1996, воспитатель в дошкольных учреждениях	27	11
44	Широква Ирина Сергеевна	01.01.2020	воспитатель	20.04.2018, ГБОУ ДПО ТОИУУ, «Организация образовательной деятельности детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО», 36 часов, 20.02.2022 АНО ДПО «Платформа» «Деятельность воспитателя в группах раннего возраста в соответствии с ФГОС ДО»	высшая 26.06.2019	ССДП, Педагогический колледж №15 ГБОУ СПО г. Москва, 2012, воспитатель детей дошкольного возраста	16	16
45	Щеткина Римма Михайловна	01.01.2020	воспитатель	30.09.2021 ГБОУ ДПО ТОИУУ «Проектирование развивающей предметно-пространственной среды для детей раннего и	первая 26.06.2019	ССДП, Торжокское педагогическое училище, 1980, воспитатель в дошкольных учреждениях	23	23

				дошкольного возраста». 36 часов				
--	--	--	--	---------------------------------------	--	--	--	--

### 2.6.3 План мероприятий по совершенствованию финансовой обеспеченности

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Кружки дополнительного образования	Октябрь-май	Заведующий ДОУ
2	Привлечение спонсоров	в течение года	Заведующий ДОУ
3	Участие в конкурсах на получение грантов		Заведующий ДОУ, старшие воспитатели

### 2.6.4 План дополнительного образования

№пп	Направление	Название кружка (студии, секции)	Руководитель (ФИО, должность)	Возраст детей
1	Художественно-эстетическое развитие	“Мастерская чудес”	Сеелева О.С., Кревсун С.В., воспитатели	3-7 лет
2	Художественно-эстетическое развитие	“Ритмическая мозаика”	Воробьева М.А, музыкальный руководитель	3-7 лет
3	Познавательное развитие	“По ступенькам к школе”	Васильева О. В., старший воспитатель	5-7 лет
4	Художественно-эстетическое развитие	“Пластилиновые истории”	Карпович Н.Н., старший воспитатель	3-5 лет

### 2.6.4 «Внедрение федеральной образовательной программы дошкольного образования»

**Цель:** создание условий для обеспечения эффективного внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в образовательный процесс ОУ.

**Задачи.**

1. Создать оптимальные условия для организационно-управленческого обеспечения внедрения ФОП ДО.
2. Создать оптимальные условия для нормативно-правового обеспечения внедрения ФОП ДО.

3. Создать оптимальные условия для кадрового обеспечения внедрения ФОП ДО.
4. Создать оптимальные условия для материально-технического обеспечения внедрения ФОП ДО.
5. Создать оптимальные условия для финансового обеспечения внедрения ФОП ДО.
6. Создать оптимальные условия для информационного обеспечения внедрения ФОП ДО.

<b>Педагогические советы с вопросами в повестке дня по внедрению ФОП ДО</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Форма представления результата</b>
1. Установочный педсовет 2. «Обеспечение качества развития связной речи в условиях реализации ФОП ДО» 3. «Эффективность работы ДОУ по патриотическому воспитанию в процессе ознакомления с декоративно-прикладным искусством Тверской области» 4. «Создание эффективного двигательного режима как условие повышения качества работы по сохранению и укреплению здоровья детей в условиях реализации ФОП ДО» 5. Итоговый педсовет	Август Ноябрь Январь Март Май	ФИО, заведующий ФИО, заместитель заведующего по УВР/ВР/ВОР/ старший воспитатель	Протоколы Решения педагогических советов Приказы Материалы педагогических советов

#### **План мероприятий по нормативно-правовому обеспечению внедрения ФОП ДО**

<b>№ пп</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Форма представления результата</b>
1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Сентябрь-май	Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Банк данных нормативно-правовых документов
2	Изучение документов федерального, регионального уровня,	Сентябрь-май	Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие	Листы ознакомления с документами федерального, регионального

	регламентирующие введение ФОП ДО		воспитатели	уровня, регламентирующие введение ФОП ДО Планы по самообразованию
--	----------------------------------	--	-------------	--

**План мероприятий по организационно-управленческому обеспечению внедрения ФОП ДО**

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма представления результата
1	Административно-хозяйственные совещания с вопросами по внедрению ФОП ДО	1 раз в 2 месяца или по необходимости	Ершова А.Н., заведующий Воробьева Е.В., заместитель по АХЧ	Протоколы Приказы
2	Административно-методические совещания с вопросами по внедрению ФОП ДО	1 раз в 2 месяца или по необходимости	Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Протоколы Приказы
3	Разработка программы развития ОУ на _____ гг. (ИЛИ разработка дополнений в программу развития ОУ на период с _____ по _____).	Август-сентябрь	Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели Воробьева Е.В. заместитель по АХЧ	Программа развития ОУ (ИЛИ дополнения к программе развития) Приказ

**План мероприятий по кадровому обеспечению внедрения ФОП ДО**

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма представления результата
1	Постоянно-действующий семинар по теме «Организация образовательного процесса в условиях внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Сентябрь-май	Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Методические материалы

2	Направление педагогов на курсы ПК по программе «Внедрение ФОП ДО»	Сентябрь-май	Ершова заведующий Васильева Карпович старшие воспитатели	А.Н., О.В., Н.Н.	Методические материалы
3	Организация участия и педагогических работников в вебинарах федерального уровня на платформах Министерства просвещения РФ, Издательского дома «Просвещения»	Сентябрь-май	Ершова заведующий Васильева Карпович старшие воспитатели	А.Н., О.В., Н.Н.	Конспекты, записи, тезисы
4	Создание творческих групп	Сентябрь-октябрь	Ершова заведующий Васильева Карпович старшие воспитатели	А.Н., О.В., Н.Н.	Планы работы творческих групп
5	Методические совещания	Сентябрь-май	Ершова заведующий Васильева Карпович старшие воспитатели	А.Н., О.В., Н.Н.	Протоколы Методические рекомендации

**Постоянно-действующий семинар по теме  
«Организация образовательного процесса в условиях внедрения  
федеральной образовательной программы дошкольного образования»**

<b>№ пп</b>	<b>Формы и темы мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный (ФИО, должность)</b>	<b>Конечный результат</b>	
1	Теоретический семинар «ФОП ДО И ООП ОУ: сходства и различия» (с использованием материалов мониторинга «Соответствие основных образовательных		Ершова заведующий Васильева Карпович старшие воспитатели	А.Н., О.В., Н.Н.	Методические материалы

	программ дошкольного образования образовательных учреждений федеральной программе дошкольного образования»			
2	Теоретический семинар «Обзор УМК к ФОП ДО»		Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Перечень УМК Методические рекомендации
3	Методическая дискуссия с элементами практикума «Календарное планирование в условиях ФОП ДО»		Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Варианты форм календарного планирования Методические рекомендации
4	Семинар-практикум «Технологии решения воспитательных задач на традициях народной культуры» (с использованием материалов вебинара Скоролуповой О.А.)		Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Методические материалы Методические рекомендации
5	Круглый стол «Использование ранее адаптированных в ОУ технологий в образовательном процессе разных возрастных групп»		Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Аннотированный перечень технологий Методические рекомендации
6	Семинар-практикум «Вариативность и выбор форм, методов и средств реализации ФОП ДО»		Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Методические материалы Методические рекомендации
7	Теоретический семинар с элементами практикума «Особенности создания РППС в разных возрастных группах в условиях		Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Методические материалы Методические рекомендации

	ФОП ДО»			
8	Семинар-практикум «Диагностические мероприятия в условиях ФОП ДО»		Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Методические материалы Диагностические материалы Методические рекомендации

### План мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП ДО

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма представления результата
1	Подготовка материалов постоянно-действующего семинара по теме «Организация образовательного процесса в условиях внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Сентябрь-апрель	Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Методические материалы
2	Разработка (или составление) циклограмм контроля за образовательным процессом в условиях внедрения ФОП ДО	Сентябрь-ноябрь	Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Циклограммы контроля
3	Разработка (или составление) циклограмм календарного планирования занятий в разных возрастных группах в соответствии с задачами образовательных областей ФОП ДО	Сентябрь-ноябрь	Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Циклограммы календарного планирования занятий
4	Разработка методических заданий для педагогов	Сентябрь-апрель	Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие	Методические задания Методические рекомендации по



			воспитатели	выполнению методических заданий
5	Подготовка повесток дня и материалов к проведению методических совещаний	Сентябрь-май	Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Повестки дня методических совещаний Методические материалы

**План мероприятий по материально-техническому обеспечению внедрения  
ФОП ДО**

<b>№ пп</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Форма представления результата</b>
1	Приобретение УМК по ФОП ДО		Ершова А.Н, заведующий Воробьева Е.В., заместитель по АХЧ	Финансовые документы

**План мероприятий по финансовому обеспечению внедрения ФОП ДО**

<b>№ пп</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Форма представления результата</b>
1	Обеспечение расходования средств в соответствии с финансово-хозяйственным планом	Сентябрь-май	Ершова А.Н, заведующий Воробьева Е.В., заместитель по АХЧ	Финансовые документы

**План мероприятий по информационному обеспечению внедрения ФОП ДО**

<b>№ пп</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Форма представления результата</b>
1	Размещение управленческих документов и методических материалов на сайте ОУ	Сентябрь-май	Ответственный за сайт ОУ	Информация на сайте
2	Проведение общесадовских и групповых родительских собраний с вопросами в повестке дня о внедрении ФОП ДО	Октябрь, май (январь – по необходимости)	Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Протоколы Материалы родительских собраний
3	Регулярное обновление информационного стенда в методическом кабинете	Сентябрь-май	Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В.,	Информационный стенд

	по вопросам применения ФОП ДО		Карпович Н.Н. старшие воспитатели	
4	Регулярное обновление информационного стенда для родителей по вопросам применения ФОП ДО	Февраль-август	Ершова А.Н., заведующий Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Информационн ый стенд

### 3. План внутрисадовского контроля по выполнению целей и задач на 2022-2023 учебный год

#### 3.1.1 План контроля по выполнению целей и задач повышения качества обученности воспитанников

##### Тематический контроль

**Цель:** оценка состояния работы по повышению качества развития связной речи  
в условиях реализации ФОП ДО.

Тема	Объект	Дата	Ответствен ный	Форма предоставления результата
Состояние работы по повышению качества развития связной речи в условиях реализации ФОП ДО	Все группы	ноябрь	Ершова А.Н., заведующий , Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Протокол педагогического совета Приказы Информационно -аналитическая справка

#### 3.1.2 План контроля по выполнению локальных задач по повышению качества обучения воспитанников

№ п/п	Тема	Объект	Дата (месяц)	Ответствен ный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
<b>Образовательная область «Познавательное развитие»</b>					
1	Обновление дидактического материала по разделам “ориентировка на плоскости (в том числе на листе бумаги	Все группы	ноябрь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
2	Система дидактических игр и упражнений по развитию логического мышления	Старшие и подготовител ьные группы	январь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля

3	Дидактические материалы по обучению детей решению арифметической задачи	Подготовительные группы	февраль	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
4	Дидактические материалы по ознакомлению детей с геометрическими фигурами	Старшая и подготовительная группы	март	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
5	Картотеки опытов и экспериментов	Все группы	Октябрь, январь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
6	Применение циклограмм наблюдений в природе	Все группы	Октябрь, январь, март	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля

**Образовательная область «Речевое развитие»**

2	Практикум «Культура речи педагога»	Педсостав	февраль	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
3	Разработка перспективного плана словарной работы в процессе ознакомления с социальным окружением	Все группы	В теч. уч. года	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
4	Использование методических памяток по словарной работе в процессе ознакомления с произведениями художественной литературы и закрепление новых слов в совместной деятельности	Все группы	В теч. уч. года	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
5	Соблюдение рекомендаций по организации	Все группы	В теч. Учебного года	Васильева О.В., Карпович	Журнал оперативного контроля

	артикуляционной гимнастики			Н.Н., старшие воспитатели	
6	Соблюдение правил планирования занятий по развитию речи в соответствии с циклограммой	Все группы	Октябрь декабрь, февраль, апрель	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
7	Соответствие планирования ознакомления детей с художественной литературой тематическим планированием	Все группы	Сентябрь, январь, апрель	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
<b>Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»</b>					
1	Организация занятий художественно-эстетического цикла	Все группы	В течение года	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
2	Организация и проведение игр со строительным материалом	Все группы	В теч. уч. года	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
3	Применение методических материалов “Использование дидактических игр и упражнения в совместной деятельности с детьми” (музыкальное воспитание)	Все группы	В течение года	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
4	Выполнение плана работы с одаренными детьми	Все группы (музыкальные руководители и инструктора по физической культуре)	В течение учебного года	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
5	Работа с творческими заданиями	Все группы		Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие	Журнал оперативного контроля

				воспитатели	
--	--	--	--	-------------	--

### 3.2.1 План контроля по выполнению целей и задач повышения качества воспитанности дошкольников

#### Тематический контроль

*Цель:* оценка состояния работы по патриотическому воспитанию в процессе ознакомления с декоративно-прикладным искусством Тверской области

Тема	Объект	Дата	Ответственный	Форма предоставления результата
Состояние работы по патриотическому воспитанию в процессе ознакомления с декоративно-прикладным искусством Тверской области	Все группы	январь	Ершова А.Н., заведующий , Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Информационно-аналитическая справка

### 3.2.2 Контроль по выполнению задач по повышению качества воспитанности ребенка

№ п/п	Тема	Объект	Дата (месяц)	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
<b>Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»</b>					
1	Самоанализ реализации программных задач через анализ календарных планов (по рекомендациям МКУ ЦРО)	Все группы	Октябрь, январь		Журнал оперативного контроля
2	Проблемный анализ по выявлению проблем в социально-личностном развитии дошкольников	Все группы	Ноябрь		Журнал оперативного контроля
3	Создание альбомов «Моя семья»	Все группы	Декабрь		Журнал оперативного контроля
4	Реализация задач развития самостоятельности и самообслуживания через анализ календарных планов	Все группы	Декабрь (1 половина года), апрель (2 половина года)		Журнал оперативного контроля
5	Разработка перспективных планов по теме «Ознакомление	Все группы	Сентябрь-октябрь		Журнал оперативного контроля

	дошкольников с различными видами труда и творчества и их результатами: задачи и содержание работы»				
6	Анализ и самоанализ реализации задач через анализ календарных планов	Все группы	Ноябрь, май		Журнал оперативного контроля

### 3.3.1 План контроля по выполнению цели и задач по сохранению и укреплению здоровья и повышению уровня физического развития дошкольников

#### Тематический контроль

*Цель:* оценка качества работы по сохранению и укреплению здоровья детей посредством организации оптимального двигательного режима в ОУ.

Тема	Объект	Дата	Ответственный	Форма предоставления результата
Состояние работы по сохранению и укреплению здоровья детей посредством организации оптимального двигательного режима в ОУ в условиях реализации ФОП ДО	Все группы	март	Ершова А.Н., заведующий, Васильева О.В., Карпович Н.Н. старшие воспитатели	Информационно-аналитическая справка

### 3.3.2 План контроля по выполнению задач по сохранению и укреплению здоровья повышению уровня физического развития дошкольников

№ п/п	Тема	Объект	Дата (месяц)	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
1	Систематизация УМК	Все группы	В теч. уч. года	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
2	Выполнение рекомендаций консультации «Планирование работы по формированию культурно-гигиенических навыков у детей в режимных моментах»	Все группы	В теч. уч. года	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
3	Осуществление	Инструкторы	Февраль,	Васильева	Журнал

	дифференцированного подхода в физическом воспитании дошкольников»	по физическому воспитанию	апрель	О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	оперативного контроля
4	Составление картотек «Дидактические игры по физическому воспитанию детей»	Все группы	В теч. уч.г.	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
5	Осуществление гендерного подхода в физическом воспитании дошкольников	Инструкторы по физическому воспитанию	Апрель	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля

**3.4 План внутрисадовского контроля за выполнением целей и задач инновационной работы по теме Модернизация РППС в соответствии с требованиями программы “От рождения до школы”**

№ п/п	Тема	Объект	Дата (месяц)	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
1	План развития РППС ДОУ	Васильева О.В. Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Сентябрь-октябрь	Ершова А.Н., заведующий	Журнал оперативного контроля
2	Планы развития РППС групп	Воспитатели групп	октябрь	Старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
3	Реализация плана деятельности рабочей группы по модернизации РППС ДОУ	Рабочая группа	ежемесячно	Ершова А.Н., заведующий	Журнал оперативного контроля
4	Организация работы с родителями	Воспитатели групп	Октябрь, декабрь, март, май	Старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля

**3.5 План внутрисадовского контроля за проведением мероприятий по повышению качества взаимодействия ДОУ и школы**

**Цель:** оценка состояния работы по реализации цели и задач преемственности между ДОУ и школой.

№ п/п	Тема	Объект	Сроки	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
1	Организация и проведение экскурсии по	Подготовительные к школе	Октябрь, март май	Васильева О.В.,	Журнал оперативного

	территории школы, занятия в библиотеке	группы		Карпович Н.Н., старшие воспитатели	контроля
2	Организация и проведение методического совещания «Достижение целевых ориентиров на этапе подготовки детей к школьному обучению»	Сафронова И.В., старший воспитатель	Октябрь, апрель	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
3	Организация и проведение родительского собрания «Взаимодействие ДО, школы и родителей по подготовке детей к обучению в школе»	Бухарова С.И., заведующий Сафронова И.В., старший воспитатель	Январь	Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля

### 3. 6 План внутрисадовского контроля за организацией режимных моментов

№ п/п	Тема	Объект	Дата (месяц)	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
1	Организация приема детей	Все группы	Сентябрь, декабрь, апрель		Журнал оперативного контроля
2	Организация питания	Все группы	Сентябрь, ноябрь, январь, март, май		Журнал оперативного контроля
3	Подготовка педагога к занятию	Педагогический состав	Октябрь, декабрь, февраль, апрель		Журнал оперативного контроля
4	Организация прогулки (подготовка к прогулке, выход на прогулку, проведение прогулки)	Все группы	Сентябрь, декабрь, март, май		Журнал оперативного контроля
5	Организация работы по формированию культурно-гигиенических навыков	Все группы	Октябрь, январь, апрель		
6	Организация подготовки к дневному сну, организация дневного сна)	Все группы	Ноябрь, февраль, май		Журнал оперативного контроля
7	Организация закаливающих процедур,	Все группы	Сентябрь, декабрь,		Журнал оперативного



	утренней и бодрящей гимнастик		март		контроля
8	Организация пальчиковой и артикуляционной гимнастик	Все группы	Октябрь, январь, апрель		Журнал оперативного контроля
9	Организация дежурства и трудовой деятельности	Все группы	Октябрь, апрель		Журнал оперативного контроля
10	Организация игровой деятельности во второй половине дня	Все группы	Январь, апрель		Журнал оперативного контроля
11	Организация чтения художественной литературы	Все группы	Сентябрь, декабрь, март		

### 3.7 План внутрисадовского контроля за организацией и проведением работы с родителями

№ п/п	Тема	Объект	Дата (месяц)	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
1	Подготовка, содержание, периодичность обновления информационных материалов в группах	Все группы	ежемесячно	Ершова А.Н., заведующий, Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
2	Подготовка, организация и проведение групповых родительских собраний	Все группы	Октябрь, январь, май	Ершова А.Н., заведующий, Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатель	Журнал оперативного контроля
3	Работа с родительскими комитетами групп	Все группы	Ежемесячно	Ершова А.Н., заведующий, Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля

4	Проведение анкетирования родителей по вопросам обучения, воспитания, сохранения и укрепления здоровья и повышения уровня физического развития детей		март	Ершова А.Н., заведующий , Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
5	Проведение работы с родителями в соответствии с групповыми планами	Все группы	Ежемесячно	Ершова А.Н., заведующий , Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля

### 3.8 План внутрисадовского контроля за организацией дополнительного образования

№ п/п	Кружок, студия, секция	Возраст детей	Объект (ФИО, должность руководителя)	Сроки	Ответственный (Ф.И.О.)	Форма предоставления результата
1	Мастерская чудес	3-7 лет	Сеелева О.С. Кревсун С.В., воспитатели	Декабрь, апрель	Ершова А.Н., заведующий , Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
2	Ритмическая мозаика	3-7 лет	Евлампиева Е.А., Костюк О.В., музыкальные руководители	Декабрь, апрель	Ершова А.Н., заведующий , Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативного контроля
3	По ступенькам к школе	5-7 лет	Васильева О.В., старший воспитатель	Декабрь, апрель	Ершова А.Н., заведующий , Васильева	Журнал оперативного контроля

					О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	
4	Пластилиновые истории	3-5 лет	Карпович Н.Н., старший воспитатель	Декабрь, апрель	Ершова А.Н., заведующий , Васильева О.В., Карпович Н.Н., старшие воспитатели	Журнал оперативног о контроля